

# Curriculum vitae

## Informații personale

Nume / Prenume	<b>Lucian Taropa</b>
Adresă(e)	Timisoara, Romania
Telefon(oane)	
Fax(uri)	
E-mail(uri)	

Naționalitate(-tăți)	roman
----------------------	-------

Data nașterii	15.12.19
---------------	----------

Sex	Masculin
-----	----------

Locul de muncă vizat

**Experiență profesională**

Perioada	August 2012-prezent
Functia sau postul ocupat	Director Marketing si Relatii Publice
Activitati si responsabilitati principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilește obiectivele serviciului in concordanta cu obiectivele generale si strategia companiei</li> <li>- Prezintă regulat Directorului General rapoarte despre activitatea serviciului</li> <li>- Coordoneaza si raspunde de urmatoarele activitati</li> <li>- intocmirea planului de marketing al S.N. AIT-TV S.A. si actualizarea periodica a acestuia</li> <li>- creerea de materiale promotionale, de informare privind serviciile S.N. AIT-TV S.A.</li> <li>- administrarea paginii web a S.N. AIT-TV S.A. dpdv reclama si servicii oferite</li> <li>- efectuarea de studii de piata in vederea identificarii de noilor tendinte in domeniul aeronautic si eventual a noi obiective in ce priveste dezvoltarea</li> <li>- intocmirea planului de reclama al S.N. AIT-TV S.A.</li> <li>- analizarea serviciilor existente si propunerea pentru ridicarea calitatii si diversitatea acestora</li> <li>- proiectarea de strategii de atragere de noi clienti si investitori</li> <li>- Planifica personalul din subordine si urmareste efectuarea examenelor medicale si de siguranta circulatiei periodice;</li> <li>- Numeste o persoana din subordine cu atributii de pontare si urmareste activitatea de pontare;</li> <li>- Organizeaza activitatea de arhivare a documentelor create de departament cf L. 16/1986 si a procedurii interne;</li> <li>- Numeste o persoana cu atributii de constituire a dosarelor, inventariere si predarea la depozitul de arhiva a documentelor create, inclusiv a actelor depuse fara a respecta instructiunile / procedura interna;</li> <li>- Prevede si planifica activitatea personalului din subordine organizand programul de lucru al acestora astfel incat sa asigure buna functionare a serviciului;</li> <li>- Participa in mod regulat la sedinte, ofera informatiile care i se solicita si transmite, la randul sau, subordonatilor informatiile pe care acestia trebuie sa le cunoasca;</li> </ul>
Perioada	Aprilie 2010-august 2012
Functia sau postul ocupat	Economist
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>-constituire depozite bancare, inregistrare zilnica in sistemul informational a extraselor bancare</li> <li>- metinerea relatiei cu bancile, administratia financiara</li> <li>- inregistrarea elementelor de regularizare</li> <li>- intocmire adrese catre banci si organisme ale statului</li> <li>-verificarea fiselor sintetice de platitor</li> <li>- calcularea salariilor si intocmirea statelor de plata</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	S.C. DUOFARM S.R.L., Timisoara
Tipul activității sau sectorul de activitate	Farmacie
Perioada	Februarie 2007-aprilie 2010
Functia sau postul ocupat	Economist
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>-constituire depozite bancare, inregistrare zilnica in sistemul informational a extraselor bancare</li> <li>- metinerea relatiei cu bancile, administratia financiara</li> <li>- inregistrarea elementelor de regularizare</li> <li>- intocmire adrese catre banci si organisme ale statului</li> <li>-verificarea fiselor sintetice de platitor</li> <li>- calcularea salariilor si intocmirea statelor de plata</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	S.C. DAVID CONSTRUCT GRUP S.R.L., Timisoara

Tipul activității sau sectorul de activitate	Constructii
Perioada	Septembrie 2004-Februarie 2007
Funcția sau postul ocupat	Director de vanzari
Activități și responsabilități principale	<ul style="list-style-type: none"> <li>- vanzari si achizitii</li> <li>- import / export</li> <li>- proceduri vamale</li> <li>- metinerea relatiei cu bancile, administratia financiara</li> <li>- inregistrarea elementelor de regularizare</li> <li>- intocmire adrese catre banci si organisme ale statului</li> <li>- verificarea fiselor sintetice de platitor</li> <li>- calcularea salariilor si intocmirea statelor de plata</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	S.C. A.V. SMARTCOM S.R.L., Timisoara
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comert telefonie mobila
Perioada	Martie 2001 – august 2004
Funcția sau postul ocupat	Station manager
Activități și responsabilități principale	<p>Coordonare si supervizare servicii handling</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-servicii check-in pentru pasageri si bagaje</li> <li>- servicii pentru sosiri si plecari</li> <li>- asistenta la imbarcare</li> <li>- asistenta speciala pentru pasagerii cu dizabilitati</li> <li>- asistenta speciala pentru minori neinsotiti</li> <li>- asistenta speciala pentru pasagerii VIP</li> <li>- servicii de handling la rampa</li> <li>- servicii de centraj si incarcatura pentru orice aeronava</li> <li>- comunicatii si operatiuni zbor</li> <li>- servicii de bagaje pierdute</li> <li>- cazarea echipajului</li> </ul> <p>Coordonare si supervizare servicii de cargo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- proceduri vamale</li> <li>- acceptarea si dopozitareabunurilor, inventarierea si manipularea marfurilor de tranzit</li> <li>- import</li> <li>- intocmire AWB</li> </ul>
Numele și adresa angajatorului	S.C. CARPATAIR S.R.L., Timisoara
Tipul activității sau sectorul de activitate	Companie aeriana
<b>Educație și formare</b>	
	2009-2011
	Universitatea Crestina Dimitrie Cantemir
	Masterat, Administrare si Negocieri in Afaceri

2004-2009  
Universitatea Crestina Dimitrie Cantemir  
Facultatea de Management Turistic si comercial  
1992-1995  
Liceul Pedagogic Caransebes

**Aptitudini**

Excelente abilitati comunicationale, fire dinamica, sociabila, usor adaptabila

Posibilitatea de a lucra in week-end si peste program

Ma adaptez usor la conditiile de munca

Invat lucruri noi si imi formeaz usor noi deprinderi profesionale

**Limbi straine**

Engleza-mediu, italiana-incepator