



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

Nr. 5.931 / 08.07.2016

„ Raportul semestrial la 30.06.2016 al Consiliului de Administrație asupra activității de administrare, care include și informații referitoare la execuția contractelor de mandat ale directorilor, respectiv ale membrilor directoratului, detalii cu privire la activitățile operaționale, la performanțele financiare ale societății și la raportările contabile semestriale ale societății - în conformitate cu Art. 55, alin 1 din OUG 109/ 30.11.2011 cu Anexele Criteriile de performanță individuale ale membrilor CA” - conform Raportului nr.5.931/08.07.2016 și a situației privind realizarea Obiectivelor și criteriilor de performanță ale membrilor Consiliului de Administrație din Planul de Administrare al S.N. «Aeroportul Internațional Timișoara – Traian Vuia»S.A., aferente semestrului I 2016” – conform situației nr. 5.931/08.07.2016, Planului de Administrare al S.N. «A.I.T. – Traian Vuia» - S.A. 2016-2019 nr. 7.744/04.11.2015 (Hotărârea AGA nr.9/14.12.2015 art.2);Art. 55 alin.1, Art. 57 alin.1 , din OUG 109/ 30.11.2011.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

Nr.5.931/08.07.2016

Către: Adunarea Generală a Acționarilor

De la : Consiliul de Administrație

Raportul privind activitatea de administrare a SN AIT-TV SA în semestrul I 2016 (*art.55, alin. (1), OUG 109/2011*)

Schimbările semnificative în situația afacerilor

1. Creșterea traficului de pasageri și a numărului de mișcări cu 8%, respectiv 10%, față de nivelurile înregistrate în semestrul I din anul 2015.
2. Întreprinderea demersurilor necesare pentru stabilirea bazei de operare a companiei aeriene Ryanair, concretizate în:
 - amenajarea de birouri pentru personalul navigant
 - amenajarea de magazine pentru personalul tehnic
 - organizarea de întâlniri de lucru pe linie operațională, comercială și tehnică cu reprezentanții Ryanair
 - contractarea serviciilor de proiectare și demararea procedurii de contractare a lucrărilor necesare pentru extinderea terminalului de pasageri
 - cooptarea Ryanair în calitate de partener în cadrul mitingului aerian TIMIȘOARA AIRSHOW 2016
3. Inițierea de discuții cu companiile aeriene Turkish Airlines și Adria Airways privind începerea operării pe AITTV
4. Promovarea afacerilor agenților economici care își desfășoară activitatea în cadrul aeroportului prin intermediul site-ului www.aerotim.ro
5. Transmiterea de informații către Consiliul Concurenței în procesul de monitorizare al aeroportului și către Comisia Europeană în cazul SA 31662
6. Inițierea demersului privind obținerea de ajutor de stat pentru înființarea de noi rute aeriene
7. Elaborarea și implementarea unei noi proceduri privind recuperarea creanțelor
8. Introducerea unui nou concept de colaborare cu agenții economici care își desfășoară activitatea comercială în cadrul aeroportului, în sensul perceperii unui procent din vânzările realizate, aditional chiriei

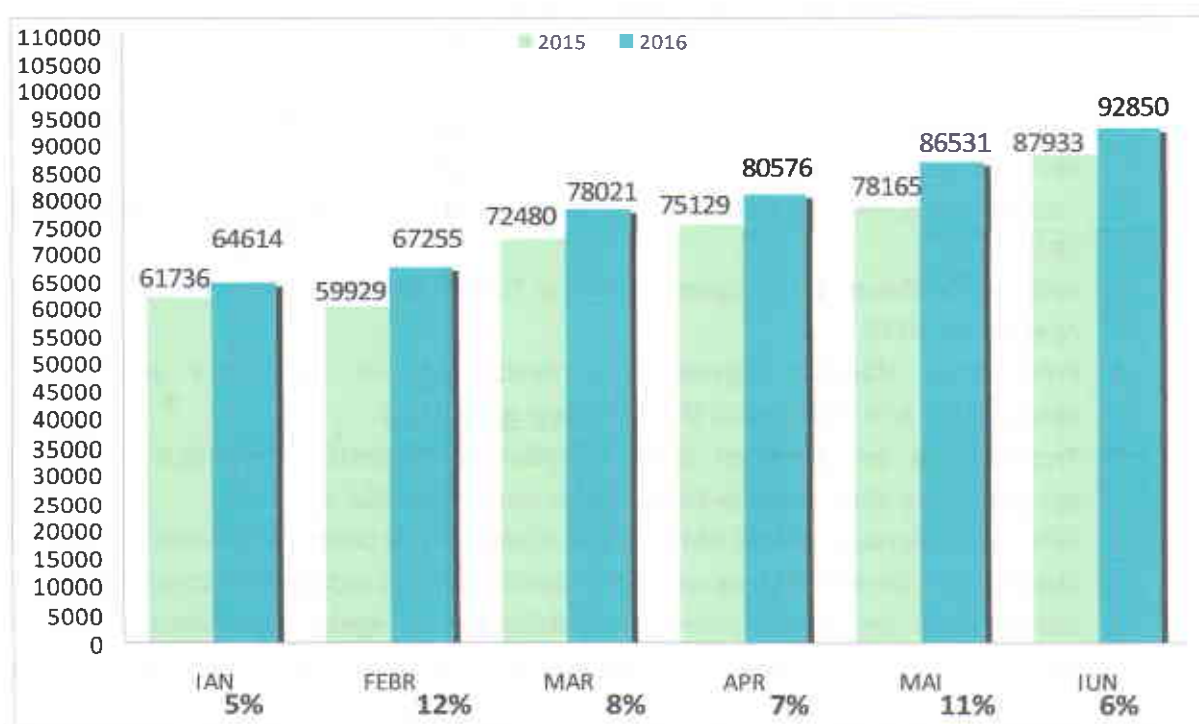
S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

Aspectele externe care ar putea afecta performanța întreprinderii publice sau perspectivele sale strategice

1. Intrarea pe piața din România a unui operator de talia Ryanair, care va conduce la atragerea de clienți din traficul rutier/feroviar, datorită condițiilor comerciale atractive și a condițiilor de operare optime
2. Orientările comunitare din anul 2014 care prevăd condiții mai permissive pentru acordarea ajutorului de stat pentru aeroporturi (ajutor înființare noi rute/ajutor pentru investiții)
3. Dezvoltarea regională care ar putea conduce la creșterea potențialului din zona de captare a aeroportului
4. Reglementările europene în domeniul siguranței și securității care presupun eforturi financiare considerabile pentru aeroport în vederea îndeplinirii standardelor impuse/recomandate

INFORMAȚII DESPRE TRAFIC. În semestrul I al anului 2016, Aeroportul Timișoara a înregistrat comparativ cu anul precedent, o **creștere a numărului de pasageri cu 8%**. Astfel, dacă în perioada ianuarie - iunie 2015, au călătorit de pe aeroportul din Timișoara **435.372** de pasageri, în aceeași perioadă a anului 2016 au fost înregistrați un număr de **469.847** pasageri.

PASAGERI AIT 2015 / 2016

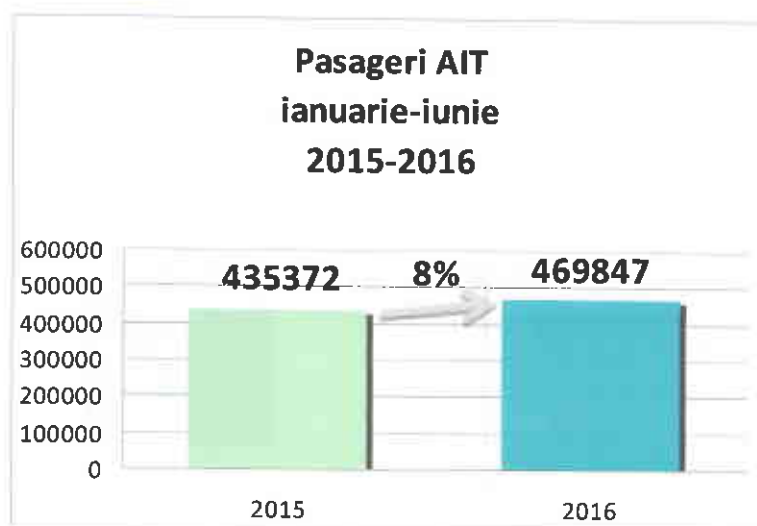




MINISTERUL TRANSPORTURILOR

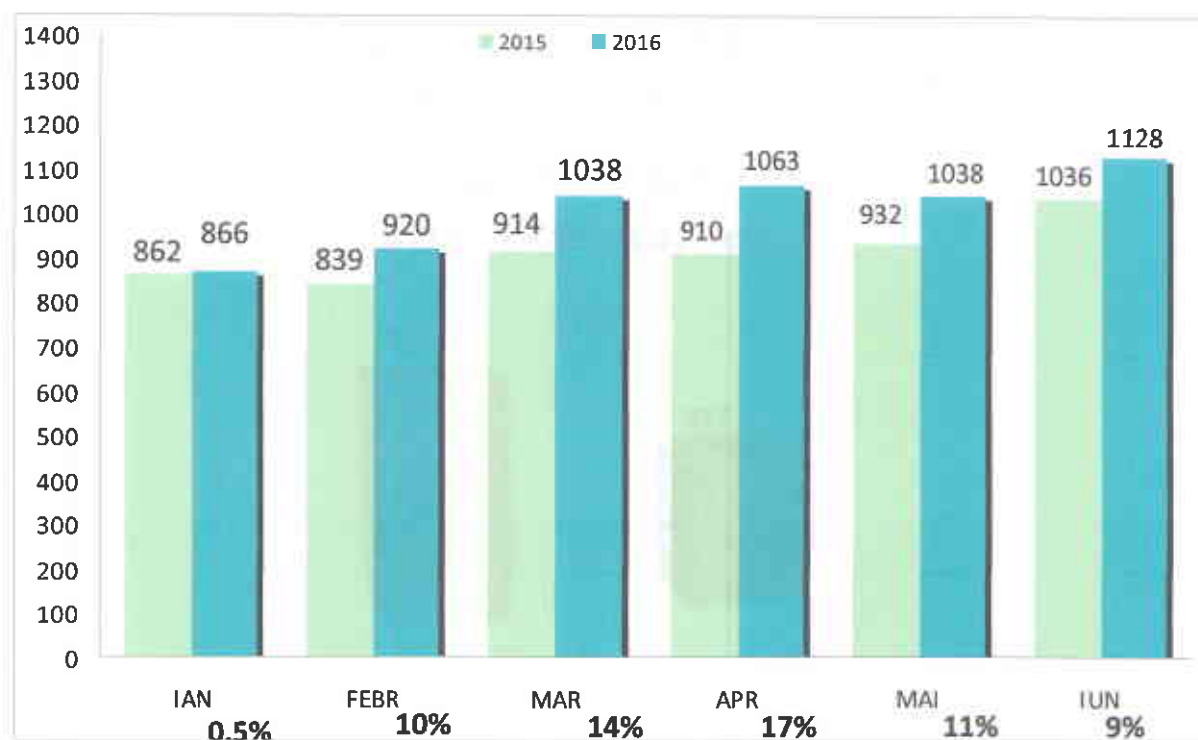


S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.



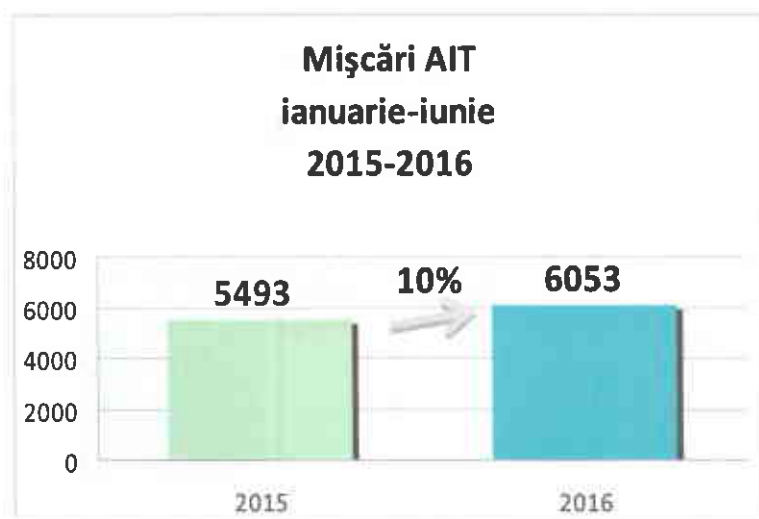
O creștere însemnată înregistrează și numărul zborurilor efectuate în perioada ianuarie-iunie 2016. Dacă în semestrul I al anului 2015 – **5.493** de aeronave au aterizat sau decolat la/de la Timișoara, în 2016, numărul acestora a crescut cu **10%**, înregistrându-se un număr de **6.053** mișcări.

MIȘCĂRI AIT 2015 / 2016



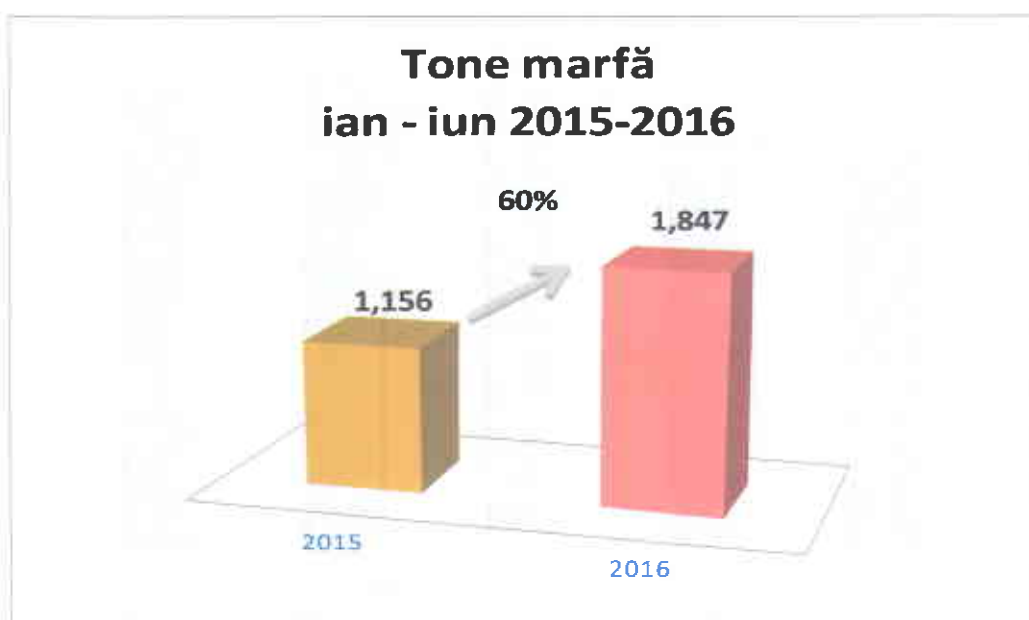


S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.



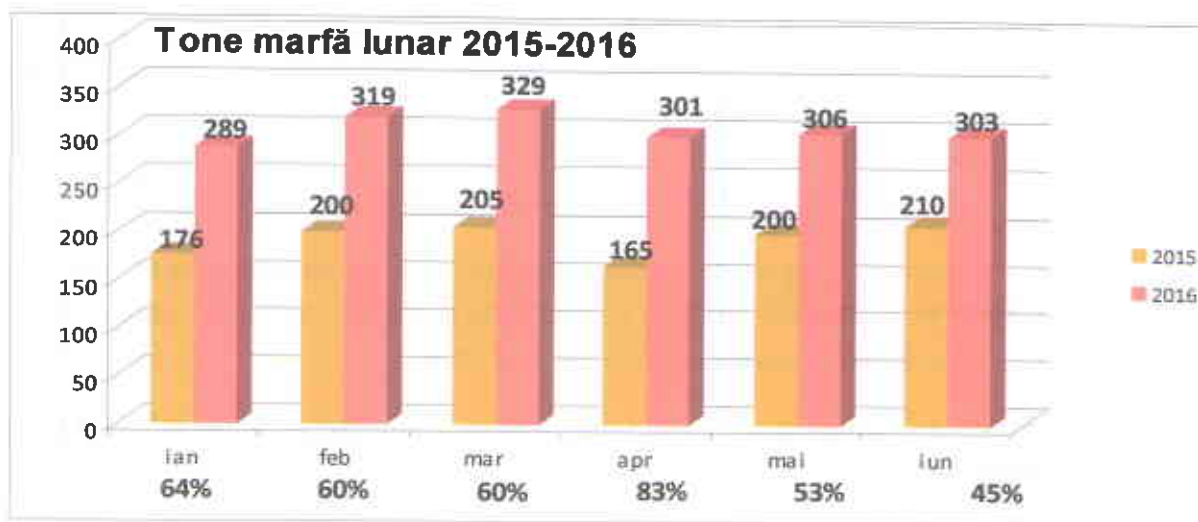
Analiza pe companii aeriene a **ratei de creștere a numărului de pasageri** îmbarcați/debarcați pe Aeroportul Traian Vuia – Timișoara arată următoarele rezultate: compania aeriană **Tarom** a înregistrat **în semestrul I** al anului 2016 comparativ cu aceeași perioadă a anului precedent o rată de creștere de **9%**, compania aeriană **Wizzair** a înregistrat o rată de creștere de **11%**, iar compania aeriană **Lufthansa** a înregistrat o descreștere de **1%**.

Transportul de marfă a avut o creștere considerabilă **în semestrul I** al anului 2016 comparativ cu aceeași perioadă a anului precedent cu o rată de creștere de **60%**.





S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.



1.Îmbunătățirea eficienței economice

Activitatea desfășurată în Semestrul I al anului 2016 (cumulată de la începutul anului așa cum sunt evidențiate în balanța estimativă la 30.06.2016) s-a estimat în principal cu următoarele rezultate financiare :

- **Venituri totale estimate în suma de 17.277 mii lei**, rezultând o realizare a veniturilor în proporție de 97,70 % a BVC-ului aprobat ;
- **Cheltuieli totale estimate în suma de 15.802 mii lei**, rezultând o realizare de 95,49 % a prevederilor din BVC-ul aprobat ;
- **Platile restante sunt în suma de 4.754 mii lei** , rezultând creștere a acestora cu 126.78% față de prevederile din BVC ;
- **Creanțele restante, în suma de 13.401 mii lei** au crescut cu 104,70% față de prevederile din BVC ;
- **Cheltuieli de exploatare la 1.000 lei venituri din exploatare realizate de 897 lei** în raport cu ținta planificată la 31.12.2016 de 972 lei în planul de management.
- **Rentabilitatea economică realizată de 5.20 %** în raport cu ținta planificată la 31.12.2016 de 1.23% în planul de management.

Din situația îndeplinirii celor mai importanți indicatori de performanță în semestru I din 2016 (**ANEXA 1**) dar și din raportarea contabilă estimativă semestrială (**Anexa 2**), având în vedere obiectivele și indicatorii de performanță planificați în *planul de administrare nr.7.744 / 04.11.2015*



MINISTERUL TRANSPORTURILOR



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

pentru anul 2016 și a contractelor de mandat ale membrilor Consiliului de Administrație, rezultă îndeplinirea și depășirea acestora. Acest fapt asigură o perspectivă pozitivă a dezvoltării afacerii și atingerea țintelor anuale planificate la 31.12.2016.

2. Implementarea strategiei de resurse umane

În semestrul I al anului 2016 în domeniul managementului resurselor umane s-au desfășurat activitățile planificate iar rezultatele obținute asigură toate premisele pentru îndeplinirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță planificați pe întreg anul 2016.

În urma activităților de management al resurselor umane în semestrul I al anului 2016 au rezultat, în principal, următoarele:

- s-a înregistrat un **numar mediu de 226.41 de salariați** în raport cu numărul mediu de **237** planificați pe anul 2016 în BVC, în măsură să contribuie favorabil la atingerea indicatorilor de productivitate planificați la nivelul societății. Diferența dintre numărul mediu planificat și cel rezultat se justifică prin următoarele: 7 contracte de muncă suspendate pt. îngrijire și creștere copil, concediile medicale, timpul necesar pentru ocuparea pozițiilor vacante, dificultăți în atragerea unor experți necesari din cauza capacității scăzute de ofertare.
- Realizarea unei **Cheltuieli cu personalul la 1.000 lei Cifra de Afaceri de 292** în raport cu 370 ținta planificată în planul de management la 31.12.2016.
- **Realizarea indicelui anualizat de productivitate a muncii pe semestru I de 148.949** în raport cu 130.000 ținta planificată în planul de management la 31.12.2016.

În vederea implementării *managementului performanței* în cadrul AIT-TV s-au realizat următoarele:

- Au fost realizate sesiuni și programe pentru conștientizarea și înțelegerea principiilor managementului performanței cu participarea salariaților având funcții de conducere dar și funcții de execuție, care vor contribui la implementarea sistemului managementului performanței în cadrul SN AIT-TV SA: 1. În per. 16-18 martie 2016 s-a desfășurat la sediul AIT-TV cursul de specializare certificat de **Analist RU** din portofoliul furnizorului de formare profesională *Asociația Aeroporturilor din România*, în total 18 ore, la care au participat 10 salariați, una dintre competențele dobândite fiind "organizarea sistemului de evaluare a performanțelor". 2. În perioada 4-6 mai 2016 s-a desfășurat workshop-ul "**Implementarea Managementul performanței**" la care au participat 20 de salariați.



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

- S-a întocmit propunerea de modificare a organigramei și a statului de funcții, pentru aprobarea acesteia în prima sedință a Consiliului de Administrație, inclusiv cu propunerea de înființare a compartimentului **Managementul performanței** care va permite atragerea unui specialist pe postul de *consultant intern* în scopul implementării și gestionării sistemului managementului performanței în cadrul SN AIT-TV SA.
- În urma evaluării priorităților și a resurselor disponibile, în scopul realizării obiectivelor din planul de management s-a elaborat și agreeat pentru compartimentul **Managementul performanței** următoarea planificare de activități pentru semestrul II 2016:

Planificare activitate	Termen limita
Analiza documentatie (masterplan/ ROF/ROI/CCM/ Plan management 2016-2019/raport trimestrial/ fise de post management) (benchmark) (hotararea 379/ 2016 BVC)	Iulie
Definire principii (posibile) pentru managementul performantei in AIT-TV.	
Definire Ghid de Interviu semistrukturat pentru discutia cu directorii.	
Discutie directori (principii; fise de post; responsabilitati/ obiective/ indicatori)	15 august
Discutie coordonatori (principii; fise de post; responsabilitati/ obiective/ indicatori)	15 septembrie
Draft 1 Procedura Rezultate/ Competente – pondere; Modalitati specifice de evaluare pentru diferite categorii de personal; Ciclu de performanta; Frecventa discutiilor de performanta obligatorii si a revizuirilor formale a performantei; Roluri specifice in managementul performantei	20 Septembrie
Comunicare si validare procedura (trimisa catre manageri)	20 Septembrie
Derfinire planuri de performanta individuala pentru directori (8 planuri) definire indicatori relevanti si targeturi	30 Septembrie
Varianta finala procedura- prezentata/ aprobata de catre DG	3-4 Octombrie
Validare planuri de performanta individuala directori	4-5 Octombrie



MINISTERUL TRANSPORTURILOR



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

Definire planuri de performanță individuală pentru manageri și coordonatori (12 planuri)	Noiembrie
definire indicatori relevanți și targeturi	
Validare planuri de performanță individuală coordonatori	
Workshop pentru manageri- planificarea performanței angajaților din subordine	Decembrie

În domeniul formării și perfecționării profesionale în cadrul SN AIT-TV SA:

- 102 salariați au participat la diferite forme de instruire în cadrul a 18 programe de formare și perfecționare profesională, realizând în total 2053 de ore de instruire, o medie (9.1) de ore de curs per salariat în măsură să se încadreze în limita anuală planificată pe 2016 (14,5) și chiar să o depășească.
- Au fost organizate și s-au desfășurat la sediul aeroportului Timișoara trei programe de perfecționare adaptate specificului domeniului aeroportuar și a managementului performanței (*infrastructură aeroportuară, și securitate și sănătate în muncă, analist RU*) cu, costuri reduse furnizor fiind Asociația Aeroporturilor din România și partener Siveco România, la care au participat 31 de salariați de la AIT, finalizate cu certificate de absolvire avizate de Min. Educației și Min. Muncii. Costul plătit de către SN AIT-TV SA pentru participarea la un curs certificat de 18 ore a fost de 100 de lei pentru fiecare salariat.
- În luna iunie 2016 a început cursul de *Formator* la care participă 12 salariați care vor constitui corpul intern de instructori și evaluator pentru instruirea și evaluarea internă a competențelor, în măsură să crească eficiența instruirii în raport cu menținerea și reducerea costurilor de formare. Cursul s-a finalizat în data de 05 iulie 2016.

3. Implementarea strategiei de dezvoltare a infrastructurii

TEHNIC ȘI DEZVOLTARE

În cadrul AIT, toate elementele de infrastructură (clădiri, suprafețele de mișcare, sistemul de colectare și evacuare a apei pluviale, sistemul de condiționare a aerului în aerogară și alte) sistemul de electroalimentare, sistemul de alimentare cu apă potabilă, sistemul de alimentare cu gaze naturale, sistemul de furnizare a energiei termice, sistemul de balizaj luminos, sistemul informatic și de telecomunicații, utilajele și echipamentele de deservire a aeronavelor și pasagerilor, ș.a., sunt supuse tipului de mentenanță preventiv-planificată, fiind astfel inspectate, verificate funcțional și,



MINISTERUL TRANSPORTURILOR



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

după caz, reparate în conformitate cu PLANUL de TRECERE la EXPLOATAREA de SEZON (rece/cald) și după proceduri operaționale specifice.

Nesarul de fonduri bănești a fost asigurat pe baza cheltuielilor prevăzute în Planul Anual de Achiziții Publice-2016, cheltuieli impuse de cerințele operaționale de siguranță, al PLANUL UI de TRECERE la EXPLOATAREA de SEZON și a prescripțiilor constructorului /furnizorului, unde este cazul.

Identificarea necesităților lucrărilor de executat s-a făcut pe baza inspecțiilor, verificărilor funcționale și de prescripțiile tehnice. Astfel, au fost prevăzute, în funcție de priorități și posibilitățile financiare ale AIT, fondurile bănești necesare asigurării materiale pentru desfășurarea unei mentenanțe preventiv-planificate, iar monitorizarea "cheltuială-alocare" este realizată de un economist al compartimentului Statistică și flux afaceri.

În ceea ce privește sursele de finanțare, acestea sunt surse proprii. A fost angajat, cu timp parțial de lucru, un specialist/expert în proiecte cu finanțare din fonduri UE pentru identificarea și întocmirea de proiecte de finanțare, în vederea îndeplinirii următoarelor obiective de investiții cuprinse în Masterplanul General de Transport al României:

- Terminal intermodal pasageri;
- Terminal intermodal mărfuri (centru Cargo)

și alte obiective reieșite din reglementările specifice:

- Obiective pentru a satisface cerințele Deciziei 19/2014 a C.E.;
- Amenajarea benzii și zonelor de siguranță ale pistei de decolare;
- Realizarea acostamentelor neportante la căile de rulare L și C;
- Extinderea sălii de grupare a pasagerilor din terminalul plecări curse externe (zona porților de îmbarcare);
- Modernizarea sistemelor de siguranță a zborului (sistemul de balizaj);
- Achiziția unei autospeciale pentru stingerea incendiilor.

S-a avut în vedere îmbunătățirea întregului spectru de activități privind mentenanța și reparațiile aferente infrastructurii astfel încât să se asigure:

- a) conformarea la prevederile regulamentului EU nr. 139/2014 privind sistemul de balizaj luminos, cu începerea lucrărilor de up-datate a acestui sistem, având ca finalitate balizarea corespunzătoare a buzunarului de întoarcere pe direcția 290⁰, într-o primă etapă;
- b) menținerea capacităților funcționale la parametrii proiectați și să realizeze exploatarea în condiții normale utilizare și de preț de cost;
- c) menținerea rezistenței, stabilității și siguranței în exploatare pe durata normală de funcționare;
- d) prevenirea degradărilor și avariilor, precum și remedierea în cel mai scurt timp a acestora.



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

ADMINISTRATIV

Au fost asigurate resursele materiale, umane și informatice necesare pentru desfășurarea eficientă și calitativă a întregului spectru de activități privind întreținerea și reparațiile aferente infrastructurii AIT;

- Au fost asigurate resurse materiale prin aprovizionarea în mod constant cu materiale necesare pentru care s-au întocmit actele justificativ contabile;

- Activităților desfășurate au fost efectuate de personalul propriu din cadrul compartimentului Intretinere Infrastructura (instalator, tamplar, zugrav etc) și compartiment IT și Comunicatii (Tehniciei, Ingineri);

- Resursa informatică a fost asigurată prin dotarea cu componente IT (calculator, imprimanta) și accesu la internet și rețeaua INTRANET;

- Au fost reduse și optimizate costurile cu întreținerea și reparațiile infrastructurii AIT prin sporirea numărului de astfel de activități desfășurate cu personal propriu;

- Obiectivul pentru activitățile planificate rămâne crearea și menținerea unui sistem flexibil și eficient bazat pe principiile întreținerii preventiv-planificate și a optimizării costurilor aferente acestor activități

INTRETINERE CIADIRI :

S-au realizat lucrări de întreținere a clădirilor (spații interioare, aerogari pasageri, birouri, alte încăperi) prin lucrări de reparații pereți, zugraveli, compartimentari, demolări cu personalul angajat AIT:

- reparații și zugravire pereți (parțial) aerogari Sosiri Externe, săli de așteptare pasageri, birouri corupuri administrative, tavan Plecari Interne, birou ACILA, demolat, reparat și zugrăvit birou BRD aerogara, reparat și zugrăvit perete rent a car (zona publica plecari externe), zugrăvit încăpere, montare plăci gresie, rostuit, montare tavan fals, demolare perete zona check – in, reparații acoperiși Aeroengineers, reparații zone afectate de inundații, montare ghisee PCTF, reparații și zugravire pereți (parțial) aerogari Sosiri Externe, săli de așteptare pasageri, birouri corupuri administrative -lucrări realizate cu personalul angajat AIT.

INTRETINERE INSTALATII SANITARE :

S-au realizat lucrări de întreținere și reparații : clorinare apă puturi Casa de pompe, dedurizare apă la centrale termice; întreținere grupuri sanitare pisoare cu senzori, toalete, dispensere săpun, baterii lavoare, flexibile alimentare cu apă - cu personal angajat AIT

INTRETINERE SI REPARATII SISTEM DE CLIMATIZARE

S-au realizat intervenții cu un grad mediu prin personal angajat AIT

SERVICII DE INTRETINERE SPATII VERZI :

S-au efectuat lucrări de tundere și aerisire gazon, tundere și fasonare plante ornamentale, reglarea și întreținerea sistemului de irigații, întreținerea iazurilor din vecinătatea Terminalului și a corpului Administrativ A, cu personal propriu.

SISTEM TVCI

S-au efectuat lucrări de verificare de echipamente și aparatură la SRI și Comunicatii (camere de luat vederi, DVR-uri, monitoare tastaturi, rețea, soft), cu personal propriu.

SISTEM CONTROL ACCES / SISTEM SONORIZARE AEROGARA

S-a asigurat monitorizare, verificare, intervenții la ușile cu control acces, cititoare de cartele, noduri principale și secundare, server C.A., Verificare aparatură, stații de apel, amplificatoare, CD-player, difuzoare, microfoane, cu personal propriu.

SISTEM DE TELEFONIE/ SISTEM DE COMUNICATII RADIO:



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

S-a asigurat verificare, intretinere si relocare de terminale, Verificare statii, verificare acumulatori, testari personal care foloseste sistem comunicatii radio, actualizare documentatie ANCOM, cu personal propriu.

SISTEM MANAGEMENT ACCES PARCARE AUTO / SISTEM SUPRAVEGHERE PERIMETRALA

Au fost monitorizate sistemul de bariere in parcarile P1si P2., alimentare terminale cu tichete, monitorizare, alimentare si golire automat de plata, urmarire pe statia de lucru si server a fluxului de vehicule, verificare functionare sistem (senzori si fibra optica,TVCI, porti de acces) Interventii deblocari, resetari pe parte IT&Comunicatii

SISTEM APARATE CU RAZE X / SITA (CUTE SI BRS)

A fost asigurată periodic cererea de consumabile, verificarea funcționării sistemelor, interventii sisteme, extinderi de retea pentru sistem BRS zona plecari interne, mutat check-in plecari externe si plecari interne, mutat kiosk self check-in in zona plecari interne.

4.Implementarea strategiei de siguranță și securitate aeronautică

Siguranța aeronautică:

Nr. crt.	
1	
Obiectiv	Elaborare/revizuire/verificare reglementări locale (manuale, regulamente, proceduri, avize, etc.)
Activități incluse	Revizuire/ elaborare reglementări locale: a) Procedura LVP b) Protocol de colaborare in domeniul sigurantei intre AIT si UM01930E c) Planul de urgenta al AIT d) Manualul de aerodrom e) Sistemul SMGCS f) Procedura privind protectia aerodromului g) Procedura de raportare in domeniul sigurantei h) Procedura colaborare intre AIT si agentii de handling i) Procedura privind operatiunile pe timp de noapte j) Procedura privind operatiunile pe timp de vreme nefavorabila k) Procedura de management a consumului de alcool si droguri l) Planul de interventie al SSI m) Programul de mentenanta al sistemelor electrice n) Regulamentul de organizare si functionare al AIT o) Procedura privind formarea profesionala
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Activitățile b, d, f, n - sunt în curs de finalizare
Concluzii	Elaborarea de reglementări interne necesită o abordare diferită și un timp de



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

	elaborare diferit, în funcție de participanții la procesul care este necesar a fi reglementat.
Apreciere proprie asupra rezultatului activităților	Aproximativ 20% din textul reglementărilor locale elaborate și revizuite au avut nevoie de revizuri în urma analizei conținutului lor
2	
Obiectiv	Implementarea și întreținerea SMS
Activități incluse	- actualizarea politicilor, obiectivelor și responsabilităților în domeniul siguranței, - elaborarea rapoartelor de investigație cu analize de risc și măsuri corective în urma evenimentelor de aviație - actualizarea Programului de Audit intern în domeniul siguranței - elaborarea Procedurii privind managementul schimbărilor - elaborarea documentației SMS
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Elaborarea documentației SMS s-a realizat în proporție de 95%
Concluzii	Elaborarea documentației SMS necesită puțin mai mult timp decât a fost estimat inițial.
Apreciere proprie asupra rezultatului activităților	În general procesele au decurs bine fiind totuși necesare câteva ajustări în unele procese de implementare a SMS
3	
Obiectiv	Monitorizarea admisibilității aeronavelor pe suprafața de mișcare
Activități incluse	- Calculul regulat al traficului echivalent total pe suprafața de mișcare - Elaborarea de autorizații de operare a aeronavelor mari în urma calculelor de admisibilitate
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Acceptarea aeronavelor în suprasarcină de până la 5% din traficul total
Concluzii	Colaborarea cu operatorii și cu TWR pentru respectarea condițiilor de operare a fost foarte bună
Apreciere proprie asupra rezultatului activităților	Activitățile de monitorizare a admisibilității aeronavelor au decurs foarte bine
4	
Obiectiv	Facilitarea auditurilor externe în domeniul siguranței
Activități incluse	În perioada 22 – 26 februarie 2016, Directia de Siguranță și Securitate a colaborat cu echipa de audit desemnată de AACR, aceasta fiind prima etapă din procesul de conversie, privind auditarea sistemelor și evaluarea conformării cu reglementările europene. În cadrul auditului, DSS a asigurat următoarele activități: - Pregătirea documentației pentru audit - Facilitarea accesului la documente și în teren, și însoțirea auditorilor - Elaborarea și monitorizarea implementării planului de măsuri corective în urma auditului În perioada 18 – 22 aprilie 2016, Directia de Siguranță și Securitate a colaborat



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

	cu echipa de audit desemnată de AACR, aceasta fiind a doua etapă din procesul de conversie, privind auditarea sistemelor și evaluarea conformării cu reglementările europene. În cadrul auditului, DSS a asigurat următoarele activități: - Pregătirea documentației pentru audit - Facilitarea accesului la documente și în teren, și însoțirea auditorilor - Elaborarea și monitorizarea implementării planului de măsuri corective în urma auditului
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Activitățile privind facilitarea auditurilor externe în domeniul siguranței pe aeroport au decurs foarte bine
Concluzii	Au fost aprecieri pozitive din partea AACR privind colaborarea aeroportului la desfășurarea auditurilor externe
5	
Obiectiv	Managementul schimbărilor legislative/reglementare
Activități incluse	- Identificarea reglementărilor aeronautice naționale și internaționale noi apărute și modificările acestora - Distribuirea reglementărilor aeronautice în cadrul aeroportului
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Nu au existat plângeri din acest punct de vedere
Concluzii	Informarea a fost efectuată la timp și corect formulată
6	
Obiectiv	Elaborarea de răspunsuri la adrese interne și externe, și comunicarea cu compartimentele aeroportului și cu organizații externe
Activități incluse	- Elaborarea de răspunsuri la solicitări interne (de la Directorul General al aeroportului și de la celelalte compartimente) - Elaborarea de răspunsuri la solicitări externe (de la minister, autoritatea aeronautică, Romatsa, liniile aeriene, institutul de statistică, organizații internaționale ACI, ICAO, etc.) - Comunicarea cu Directorul General al aeroportului și celelalte compartimente - Comunicarea cu organizații externe: minister, autoritatea aeronautică, Romatsa, Unitatea Militară, liniile aeriene, institutul de statistică, organizații internaționale ACI, ICAO, etc.
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Nu au existat plângeri din acest punct de vedere
Concluzii	Răspunsurile au fost elaborate la timp și corect formulate
7	
Obiectiv	Implementarea Reg 139/2014 (CS, OR și OPS)



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

Activități incluse	1. - Identificarea cerintelor adaptate la specificul AIT-TV 2. - Completarea machetei ANEXEI 2 capitol CS, OR si OPS 3. - Intocmirea notelor interne adresate structurilor implicate pentru furnizarea dovezilor de conformare 4. - Elaborarea si inaintarea adresei catre ROMATSA pentru furnizarea dovezilor ref la amplasarea obiectivelor proprii pe aeroport si a dovezilor de frangibilitate 5. - Elaborarea si inaintarea adresei catre ROMATSA privind demararea negocierilor de incheiere a contractului de colaborare in conformitate cu prevederile R 139/2014 6. - Instruirea personalului privind modificarile procedurilor in conformitate cu R UE 139/2014 7. - Evaluarea prin scanare a obstacolelor si a terenului din zona Airside. 8. - Evaluarea portantei (CBR) a terenului zonelor de siguranta.
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	- Se asteapta demararea negocierilor de incheiere a contractului de colaborare in conformitate cu prevederile R 139/2014, cu Romatsa. - S-a primit raspuns primit privind reamplasarea pilonului de comunicatii in luna august 2016 si angajament de indepartare a gardurilor de delimitare a zonelor critice ILS
Concluzii	Scopul de a identifica cat mai multe cerinte ale caror conformitate poate fi dovedita este doar partial atins.
Apreciere proprie asupra rezultatului activităților	Finalizarea procesului depinde de suportul acordat din partea sefilor de structuri
8	
Obiectiv	Implementarea reglementărilor interne
Activități incluse	- actualizarea fișelor de post - elaborarea rapoartelor de investigație și măsuri corective în urma unor evenimentelor de aviație - implementarea procedurilor noi.
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Implementarea s-a realizat în proporție de 80%
Concluzii	Implementarea este un proces continuu, care necesită un timp de realizare mai lung decât cel estimat inițial
Apreciere proprie asupra rezultatului activităților	În general procesele au decurs bine fiind totuși necesare câteva ajustări în unele procese de implementare
09	
Obiectiv	Auditul intern si extern in domeniul sigurantei aeronautice
Activități incluse	- Actualizarea programului anual de audit intern si extern - Centralizarea dovezilor de audit - Urmărirea implementării măsurilor corective rezultate in urma auditurilor
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Foarte bune



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

Concluzii	-
10	
Obiectiv	Urmărirea punerii în aplicare a planului de măsuri corective al AACR
Activități incluse	Urmărirea termenelor de realizare a diverselor cerințe specificate și propuneri pentru renegocierea termenelor acolo unde din motive obiective se impune acest lucru
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Activitățile au decurs foarte bine, este necesară implementarea planului de măsuri corective
Concluzii	Incadrarea în termenele stabilite pentru majoritatea obiectivelor ramase depinde foarte mult de finanțare și/sau identificarea unor soluții de safety alternative agreeate de AACR. Au fost întârzieri.
Aprecieri proprii asupra rezultatului activităților	Incadrarea în termenele stabilite pentru majoritatea obiectivelor ramase depinde foarte mult de finanțare și/sau identificarea unor soluții de safety alternative agreeate de AACR.

Securitate aeronautică:

1.	
Obiectiv	Elaborare/revizuire/verificare reglementări locale (manuale, regulamente, proceduri, avize, autorizații etc.)
Activități incluse	1. Revizuire reglementări locale: - Regulamentul de acces al AIT - finalizat. - Plan de paza al AIT TV SA – în curs de elaborare - Procedura privind modul de coordonare a activităților de îmbarcare / debarcare pasageri - finalizat - Instrucțiuni privind testarea scrisă – finalizat - Procedura Provizii de Aeroport, Ed.2, Rev. Inițială din 09 Mai 2016 - finalizat - A fost implementată aplicația de monitorizare articole interzise Holisun pentru PADP la punctele de control acces PC1 și PC2 (accesare real time) - Modul de pregătire conștientizare în Power Point utilizat în sesiunile trimestriale de pregătire conștientizare efectuate cu tot personalul care deține permis de acces valid de aeroport - finalizat. - Planul de Intervenție SSSI, Ediția 6, Revizia Inițială din 21 Iunie 2016 - Procedura Piese de schimb - finalizat. - Procedura Cargo – finalizat. - Procedura salon oficial – finalizat. - Procedura privind informarea operațională – finalizat. - Modul de pregătire 1, 17 și 21- conștientizare în domeniul securității aeronautice, modulul cargo și modulul provizii de aeroport – trimis și



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

	aprobat de AACR- finalizat. 2. Elaborare reglementări locale a) Programul de securitate al AIT - în proces de elaborare cu modificările necesare conform Reg. UE 1998/2015 (se lucrează la modificarea planșelor perimetrale și aerogară) b) Programul de pregătire în domeniul securității aeronautice al AIT TV SA – în proces de elaborare cu modificările necesare conform Reg UE 1998/2015 din 5 noiembrie 2015. c) Protocol de cooperare între AIT TV SA și Biroul Poliție Transporturi Aeriene Aeroport Timisoara – în proces de elaborare. d) Plan de măsuri privind cooperarea între AIT TV SA și Insp. Județean de Jandarmi Timis – în proces de elaborare. e) Plan de măsuri privind cooperarea între AIT TV SA și UM 01930 E – în proces de elaborare.
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Concluzii	Elaborarea de reglementări interne necesită o abordare diferită și un timp de elaborare diferit, în funcție de participanții la procesul care este necesar a fi reglementat. Pentru elaborarea coerentă a acestor reglementări sunt necesare consultări cu toți participanții la proces. De asemenea prin apariția Reg UE 1998/2015 din 5 noiembrie 2015, care înlocuiește Regulamentul UE 185/2010, se impun modificarea reglementărilor interne și a Programului de securitate.
Aprecieri proprii asupra rez. activităților	Aproximativ 70% din textul reglementărilor locale elaborate și revizuite au avut nevoie de revizuirii în urma analizei conținutului lor
2.	
Obiectiv	Implementarea reglementărilor interne și control acces
Activități incluse	- actualizarea fișelor de post pentru tot personalul din cadrul DSS - elaborarea rapoartelor de investigație și măsuri corective în urma unor evenimente de aviație - elaborare plan de măsuri în scopul instituirii de zone demarcate (zonă demarcată militară și zone demarcate specifice pentru diverse activități administrative/infrastructură) - verificarea trimestrială a bazei de date acces persoane a AIT, actualizarea și arhivarea acestora conform procedurii de arhivare a bazei de date. - Compartimentul acces a răspuns eficient la solicitările de eliberare a cardurilor, modificări de drepturi de acces și a emis facturile aferente. - Compartimentul acces a efectuat activități de supraveghere în terminalele de pasageri și activități de monitorizare prin sistemul TVCI - Compartimentul acces a soluționat reclamațiile pasagerilor cu privire la obiecte personale pierdute sau predate în filtrele de control - preluarea și prelucrarea rapoartelor primite de la societatea de paza, respectiv



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

	de la inspectorii de securitate ai DSS
Perioada	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Implementarea s-a realizat în proporție de 90%
Concluzii	Implementarea este un proces continuu, care necesită un timp de realizare mai lung decât cel estimat inițial
3.	
Obiectiv	Desfășurarea contractelor și colaborarea cu terții
Activități incluse	- Asigurarea permanentă a consumabilelor necesare procesării pasagerilor și PADP (pungi și cipici)- realizat - Elaborare caiet de sarcini pentru echipamente de securitate consumabile împreună cu direcția administrativă- realizat - Elaborare caiet de sarcini pentru aplicația de gestionare articole interzise din PC1 și PC2 împreună cu direcția administrativă- realizat - Inserare activități aplicate de terți în reglementările interne - organizarea din punct de vedere al securității a evenimentului Timișoara Air Show 2016
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Bune
Concluzii	Colaborarea cu terții este în general bună.
4.	
Obiectiv	Elaborarea de răspunsuri la adrese interne și externe, și comunicarea cu compartimentele aeroportului și cu organizații externe
Activități incluse	- Elaborarea de răspunsuri la solicitări interne (de la Directorul General al aeroportului și de la celelalte direcții și compartimente ale AIT) - Elaborarea de răspunsuri la solicitări externe (de la MT, AACR, AAR, BPTA, SPFA, SRI, BVTA, Parchet, Parchet Militar, DIICOT, IPJT, IJJ, etc.) - Comunicarea cu Directorul General al aeroportului și celelalte direcții și compartimente ale AIT - Comunicarea cu organizații externe: MT, AACR, AAR, BPTA, SPFA, SRI, BVTA, Parchet, Parchet Militar, DIICOT, IPJT, IJJ, etc.
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Bune
Concluzii	Răspunsurile au fost elaborate la timp, respectând termenele legale și au fost corect formulate
5.	
Obiectiv	Întocmire documentație pentru rapoarte de autoevaluare (conform HG 791/2009)
Activități incluse	Revizuire / reînnoire protocoale de colaborare/cooperare și planuri de măsurimunele finalizate, iar altele în curs de elaborare Revizuire proceduri – inserate în programul de securitate



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

	Urmărire desfășurare protocoale, planuri de masuri
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Concluzii	Pregătirea documentației pentru rapoartele restante s-a desfasurat normal
Apreciere proprie asupra rez. activităților	Colaborarea cu entitățile interne și externe în vederea realizării activităților a decurs foarte bine
6.	
Obiectiv	Gestionarea situației echipamentelor de securitate
Activități incluse	Supravegherea funcționării echipamentelor de securitate Asigurarea funcționării echipamentelor de securitate, respectiv a consumabilelor Cresterea eficienței colaborării și cooperării cu personalul din Directia Administrativ – compartiment IT
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Activitățile au decurs bine
Concluzii	Gestionarea situației privind echipamentele de securitate este un proces continuu, care necesită să fie bine documentat și implementat
7.	
Obiectiv	Gestionare consumabile necesare pentru controlul de securitate
Activități incluse	Intocmirea unei baze de date care contine necesarul și consumul lunar de cipici UFX și pungi tip ZIP LOCK Actualizarea bazei de date care contine necesarul și consumul lunar de cipici UFX și pungi tip ZIP LOCK
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Rezultatul activităților a fost bun
Concluzii	
8.	
Obiectiv	Activități de raportare și control
Activități incluse	- Implementarea unui sistem de control prin rapoarte de activitate Ale societății de paza, procese verbale ale șefilor de tura, care sunt confruntate cu rapoartele de activitate ale inspectorilor DSS - Verificarea activităților de control acces, supraveghere, patrulare prin rapoartele de activitate ale societății de paza, procesele verbale ale șefilor de tura, fiind confruntate cu rapoartele de activitate ale inspectorilor DSS

**S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.**

Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Sistemul este foarte util si da rezultatele scontate
Concluzii	În urma desfasurarii acestor actiuni, a crescut calitatea activitatilor desfasurate de catre societatea de paza
9.	
Obiectiv	Activități de suport și colaborare la auditurile externe de securitate
Activități incluse	- Au fost asigurate condițiile necesare desfășurării activităților de audit ale AACR - În perioada 04 – 08 aprilie 2016, Directia de Siguranta si Securitate a asigurat suportul necesar inspectiei Comisiei Europene, care a avut ca obiectiv verificarea conformarii AIT cu Regulamentul (CE) 300/2008, Regulamentul (UE) 2015/1998 si a legislatiei subsecvente. In cadrul inspectiei, DSS a asigurat urmatoarele activitati: - Pregătirea documentației pentru audit - Facilitarea accesului la documente și în teren, și însoțirea auditorilor - Consultarea raportului de audit al Comisiei Europene, fiind comunicate către terți deficiențele constatate de inspectorii Comisiei - Elaborarea și monitorizarea implementării planului de măsuri corective în urma auditului - supravegherea respectării de către terți a planului de măsuri corective (Menzies, Tarom, SPFA)
Perioada de derulare	01.01.2016 - 30.06.2016
Rezultate	Rezultatele au fost foarte bune
Concluzii	Au fost aprecieri pozitive din partea auditorilor Comisiei Europene și AACR cu privire la aplicarea măsurilor de securitate, făcându-se referire și la deschiderea manifestată față de auditorii externi

5. Implementarea strategiei juridice

În semestrul II al anului 2016 în domeniul juridic s-au desfășurat activitățile planificate și s-au făcut toate demersurile necesare câștigării dosarelor în măsură să contribuie la implementarea ȋntelilor strategiei juridice planificate pe întreg anul 2016. În urma activității desfășurate au rezultat, în principal, următoarele rezultate:



MINISTERUL TRANSPORTURILOR



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

Litigii cu profesioniști — câștigate definitiv -7

Litigii cu profesioniști — pierdute definitiv 3

Litigii cu profesioniști — 39 nesolutionate

Litigii de muncă - castigate definitiv -2

Litigii de muncă - pierdute definitiv - 1

Litigii de muncă — nesolutionate - 7

Litigii de contencios administrativ fiscal - castigate definitiv -0

Litigii de contencios administrativ fiscal — 7 nesolutionate -

Litigii privitoare la drepturi reale - castigate — 0

Litigii privitoare la drepturi reale - pierdute - 1

Litigii privitoare la drepturi reale - nesolutionate - 3

Litigii penale castigate definitiv -0

Litigii penale nesolutionate 1

Activitatea juridică principală constă în asistentă, consultanță, întocmire de puncte de vedere, întâmpinări, răspuns la întâmpinări, căi de atac, precum și reprezentare juridică în fața instanțelor judecătorești și a tribunalelor arbitrale, iar consilierii juridici au mai mult o obligație de diligență, decât de rezultat. S-au făcut toate demersurile necesare câștigării dosarelor și pentru o reprezentarea juridică adecvată în scopul apărării intereselor societății.



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

6. AUDIT INTERN

Activitatea de audit intern din cadrul SN AIT-TV SA, s-a desfășurat conform Planului anual de audit intern pe anul 2016.

În perioada semestrului I 2016 au fost realizate 5 misiuni de audit intern, respectiv 4 misiuni conform Planului anual și 1 misiune ad-hoc la solicitarea conducerii AIT-TV SA, după cum urmează:

Nr. crt.	
1. Misiunea de audit intern ad-hoc la Directia Comerciala	
Obiectiv	Evaluarea modului de gestionare a contractelor în desfășurare, în conformitate cu legislația în vigoare, cu procedurile interne și cu termenele contractuale
Activități incluse	Verificarea întocmirii documentelor și a responsabililor privind recuperarea creanțelor.
Perioada de derulare	12.01.2016 – 03.02.2016
Rezultate	Existenta unei Proceduri de Recuperare a Creanțelor, Ediția 1 din 2012, cu nr. de înreg. 10117/26.11.2012 și aprobată prin Decizia cu nr. 230/ 27.11.2012 de către Directorul General al SN AIT-TV.
Concluzii	A fost aplicata procedura de lucru.
Apreciere proprie asupra rezultatului activităților	Actualizarea Procedurii de Recuperarea a Creanțelor, cu precizarea cât mai detaliată atât a activităților ce trebuie desfășurate de compartimentelor implicate în urmărirea creanțelor, cât și a documentelor ce trebuie redactate, termenele, dar și o anexă cu toate documentele care se întocmesc (de către cine, ce conțin, cine le întocmește, cine le verifică, model de documente).



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

2. Misiunea de audit intern la Compartimentul Resurse Umane	
Obiectiv	- Constituirea si actualizarea dosarelor de personal; - Intocmirea si actualizarea fiselor de post.
Activități incluse	Intocmirea si actualizarea dosarelor de personal si a fiselor de post.
Perioada de derulare	18.01.2016 – 15.03.2016
Rezultate	Au fost implementate recomandarile date in raportul de audit nr. 2430/17.03.2016
Concluzii	A fost aplicata procedura de lucru.
Apreciere proprie asupra rezultatului	În urma evaluării modului de întocmire și actualizare a dosarelor de personal și a fișelor de post, s-a dat asigurare directorului general că activitatea se realizează în condiții corespunzătoare.
3. Misiunea de audit intern la Directia Economica	
Obiectiv	- decontarea cheltuielilor cu deplasările în țară; - decontarea cheltuielilor cu deplasările în strainatate.
Activități incluse	Organizarea si desfasurarea contabilitatii de decontare a cheltuielilor cu deplasările în țară si in strainatate a salariatilor.
Perioada de derulare	16.03.2016 – 15.05.2016
Rezultate	Procedura privind deplasările interne si externe AIT se aplica conform Anexei 2 la CCM si legislatiei in vigoare.
Concluzii	Activitatea de casierie s-a desfășurat conform normelor în vigoare.
Apreciere proprie asupra rezultatului	În urma evaluării modului de desfășurare a contabilității de decontare a cheltuielilor cu deplasările în țară și în străinătate a salariaților, s-a dat asigurare directorului general că activitatea se realizează în condiții corespunzătoare.



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

4. Misiunea de audit intern la Directia Comerciala	
Obiectiv	- Evaluarea modului de de gestionare a contractelor de inchirieri spatii si urmarirea derularii contractelor; - Forme și instrumente de control intern aferente activității auditate.
Activități incluse	Negocierea, participarea la încheiere și semnarea contractelor de închiriere spații, ținerea evidenței și urmărirea modului de derulare al contractelor
Perioada de derulare	18.01.2016 – 15.03.2016
Rezultate	Inexistenta unei proceduri de sistem in care sa se precizeze cu exactitate termenele si responsabilii cu intocmirea, actualizarea si urmarirea derularii unui contract de inchirieri spatii, a intocmirii anexelor aferente Contractelor de chirii (Anexele B, C si D).
Concluzii	Activitatea s-a desfășurat conform normelor în vigoare.
Apreciere proprie asupra rezultatului	În urma evaluării procesului de încheiere și derulare a contractelor de închirieri spații deținute de aeroport, se poate concluziona ca deși este un proces puternic influențat de reglementările legislative, este funcțional, cu aspecte de îmbunătățit.
5. Misiunea de audit intern la Directia Economica	
Obiectiv	- Organizarea si functionarea sistemului de taxare a serviciilor de parcare; - Garantiile retinute gestionarilor.
Activități incluse	Evaluarea organizarii si functionarii sistemului de taxare a serviciilor de parcare.
Perioada de derulare	16.03.2016 – 15.05.2016
Rezultate	Tarifele de parcare în vigoare, nu au fost aplicate unitar la toate firmele de rent-a-car, societăți comerciale, instituții colaboratoare.
Concluzii	În urma evaluării activității de taxare a serviciilor de taxare parcare, s-a constatat că aceasta este funcțională, cu aspecte de îmbunătățit.



MINISTERUL TRANSPORTURILOR



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

Membrii Consiliului de Administatie al Societatii SN AIT-TV SA

Mocan Marian Liviu

Vicol Miruna Alexandra

Gheorghe Dan-Valentin

Jichici Ciprian-Corneliu

Idolu Iulian Daniel

Anexa 1 la Raportul nr. 5931/08.07.2016 privind realizarea Obiectivelor și Criteriilor de performanță ale membrilor CA Semestrul I 2016

Denumirea indicatorului	Descrierea indicatorului	Unitate de masura	Coefficient de importanta	val. Baza (an de referinta 31.12.2014)	Realizat 31.12.2015	Tinta 31.12.2016	Realizat SEM. I 2015	Realizat SEM I 2016
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. INDICATORI NON FINANCIARI								
1.1 De trafic:								
A. Pasageri	Nr. de pasageri	numar	15%	736.191	924.459	750.000	435.372	469.668
B. Miscari aeronave	Nr.de miscari aeronave	numar	15%	10.293	11.661	11.000	5.493	6.055
1.2 De siguranta:	numarul de neconformati rezolvate, in urma auditurilor AACR (<i>neconformitățile rămase de rezolvat au fost identificate în urma evaluării aeroportului conform noilor cerințe de certificare care trebuie implementate în vederea conversiei certificatului de aerodrom</i>)	numar	3%	3 (rezolvate 100%)	7 (rezolvate 100%)	4	1	2 (rezolvate 50%)
1.3 De securitate:	numarul de neconformati, in urma auditurilor de securitate	numar	3%	7 (rezolvate 100%)	8 (rezolvate 67%)	0 sau 100% rezolvate	3 (rezolvate 100%)	20 (rezolvate 100%)
2. INDICATORI DE EFICIENTA								
2.1 Cheltuiala cu personalul la 1.000 lei Cifra de Afaceri	eficienta cheltuielilor salariale (indicatorul trebuie sa fie mai mic decat cel din anul de referinta)	lei	10%	390	319	370	321	292
2.2 Cheltuieli de exploatare la 1.000 lei venituri din exploatare	(indicatorul trebuie sa fie mai mic decat cel din anul de referinta)	lei	12%	1.047	965	972	979	897

Denumirea indicatorului	Descrierea indicatorului	Unitate de masura	Coefficient de importanta	val. baza (an de referinta 31.12. 2014)	Realizat 31.12.2015	Tinta 31.12.2016	Realizat SEM. I 2015	Realizat SEM I 2016
2.3 Productivitatea muncii	Cresterea productivitatii muncii mentinand un echilibru intre numarul salariatilor si al veniturilor din exploatare (raport dintre veniturile din exploatare si numarul angajatilor)	lei/angajat	10%	122.954	143.675	130.000	65.352 (133.704 valoare anualizată)	74.475 (148.944 valoare anualizată)
2.4 Viteza de rotatie a datoriilor de exploatare pe termen scurt (fara creditele pe termen scurt)	Datorii pe termen scurt non financiare /Cifra de Afaceri X 360 zile (Cu cat se plateste mai repede cu atat viteza de rotatie creste)	zile	10%	313	190	270	198	114
2.5 Rentabilitatea economica	Indica performanta managementului per global (rezultatul exploitarii Contul de PP / activ total) X 100	%	12%	- 4%	1,65%	1,23%	0,98%	5,20%
2.6 Grad de indatorare din exploatare (non financiare)	datorii pe termen scurt non financiare /total pasiv X 100	%	10%	33%	23,01%	33%	23.34%	15,49%
			100%					

Membrii Consiliului de Administratie al Societatii

Mocan Marian Liviu

Vicol Miruna Alexandra

Gheorghe Dan-Valentin

Jichici Ciprian-Corneliu

Iulian Daniel Idolu



MINISTERUL TRANSPORTURILOR



S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

ANEXA 2 la raportul nr. Nr.5.931/08.07.2016

privind activitatea de administrare a SN AIT-TV SA în semestrul I 2016

NOTĂ

Anexa 2 reprezintă Raportarea Contabila estimativă semestrială pentru SN Aeroportul Internațional Timisoara – Traian Vuia SA, perioada 01.01.2016-30.06.2016, întocmită la data de 18.07.2016 și care cuprinde :

- Formularul 10 - Situatia activelor, datoriilor si capitalurilor proprii
- Formularul 20 - Contul de profit si pierdere
- Formularul 30 - Date informative

Datele din situatiile enumerate mai sus au caracter estimativ deoarece încă nu s-au receptionat toate documentele fiscale și financiare aferente semestrului I 2016, necesare întocmirii Raportării contabile la 30 iunie 2016, a cărei data de raportare este 16.08.2016, așa cum prevede Ordinul Ministrului Finantelor Publice nr.916/2016.

Datele prezentate mai sus pot fi incluse în raportul asupra activității de administrare a SN Aeroportul Internațional Timisoara – Traian Vuia SA pentru semestrul I 2016, așa cum sunt solicitate în conformitate cu articolul 55 alin.(1) din OUG 109/2011, având o acuratețe estimata de aproximativ 95 %.

Director Economic

Marius URSU

S.N. AEROPORTUL INTERNAȚIONAL TRAIAN VUIA TIMIȘOARA S. A.

str. Aeroport, nr.2 307200 Ghiroda, Timiș, Romania
Tel. +40 256. 493639 Fax: +40 256. 490.705, office@aerotim.ro
www.facebook.com/aeroport.timisoara
www.aerotim.ro

Bifați numai dacă
este cazul:

☐ Mari Contribuabili care depun bilanțul la București

☐ Sucursala

Tip situație financiară: BS

☐ An☒ Semestru

Anul

2016

Entitatea SN AEROPORTUL INTERNATIONAL TIMISOARA-TRAIAN VUIA

Adresa

Județ

Timis

Sector

Localitate

GHIRODA

Strada

AEROPORT

Nr.

2

Bloc

Scara

Ap.

Telefon

Număr din registrul comerțului

J35/1183/1998

Cod unic de înregistrare

1 1 1 7 8 2 1 7

Forma de proprietate

23--Societati comerciale cu capital de stat si privat autohton (capital de stat sub 50%)

Activitatea preponderanta (cod si denumire clasa CAEN)

5223 Activități de servicii anexe transporturilor aeriene

Activitatea preponderanta efectiv desfasurata (cod si denumire clasa CAEN)

5223 Activități de servicii anexe transporturilor aeriene

☒ Raportari contabile semestriale☒ Entități mijlocii, mari și entități de
interes public☐ Entități mici☐ Microentități☒ Entități de
interes
public

?

Raportare contabilă la data de 30.06.2016 întocmită de entitățile cărora le sunt incidente Reglementările contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art.3 din OMFP nr. 916/ 2016 și care în exercițiul financiar precedent au înregistrat o cifră de afaceri mai mare de 220.000 lei.

F10 - SITUATIA ACTIVELOR, DATORIILOR SI CAPITALURILOR PROPRII

F20 - CONTUL DE PROFIT SI PIERDERE

F30 - DATE INFORMATIVE

Indicatori:

Capitaluri - total

22.552.552

Profit/ pierdere

1.457.447

ADMINISTRATOR,

Numele si prenumele

IDOLU IULIAN DANIEL

Semnătura

Semnătura electronica

INTOCMIT,

Numele si prenumele

URSU MARIUS

Calitatea

11--DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura

Nr.de înregistrare în organismul profesional

Formular VALIDAT

SITUAȚIA ACTIVELOR, DATORIILOR ȘI CAPITALURILOR PROPRII

Cod 10

la data de 30.06.2016

- lei -

Denumirea elementului	Nr. rd.	Sold la:	
		01.01.2016	30.06.2016
A	B	1	2
A. ACTIVE IMOBILIZATE			
I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE (ct.201+203+205+206+2071+4094+208-280-290)	01	34.560	45.719
II. IMOBILIZĂRI CORPORALE(ct.211+212+213+214+215+216+217+223+224+227+231+235+4093-281-291-2931-2935)	02	60.933.730	59.380.997
III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE (ct.261+262+263+265+266+267* - 296*)	03	177.606	500
ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 01 + 02 + 03)	04	61.145.896	59.427.216
B. ACTIVE CIRCULANTE			
I. STOCURI (ct.301+302+303+321+322+/-308+323+326+327+328+331+332+341+345+346+347+/-348+351+354+356+357+358+361+/-368+371+/-378+381+/-388+4091-391-392-393-394-395-396-397-398 - din ct.4428)	05	653.124	561.800
II.CREANȚE (Sumele care urmează să fie încasate după o perioadă mai mare de un an trebuie prezentate separat pentru fiecare element) (ct.267*-296*+4092+411+413+418+425+4282+431**+437**+4382+441**+4424+din ct.4428**+444**+445+446**+447**+4482+451**+453**+456**+4582+461+4662+473** - 491 - 495 - 496+5187)	06	5.029.370	5.190.457
III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT (ct.501+505+506+507+din ct.508+5113+5114-591-595-596-598)	07		
IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI (din ct. 508 + ct. 5112+512+531+532+541+542)	08	3.228.911	1.255.189
ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 05 + 06 + 07 + 08)	09	8.911.405	7.007.446
C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd.11+12)	10	112.724	251.093
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 471*)	11	112.724	251.093
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 471*)	12		
D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+423+424+426+427+4281+431***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+455+456***+457+4581+462+4661+473***+509+5186+519)	13	25.957.965	25.143.674
E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd.09+11-13-20-23-26)	14	-20.859.455	-18.965.609
F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd.04 + 12+14)	15	40.286.441	40.461.607
G. DATORII:SUMELE CARE TREBUIE PLATITE INTR-O PERIOADA MAI MARE DE UN AN (ct.161+162+166+167+168-169+269+401+403+404+405+408+419+421+423+424+426+427+4281+431***+437***+4381+441***+4423+4428***+444***+446***+447***+4481+451***+453***+455+456***+4581+462+4661+473***+509+5186+519)	16	5.306.710	4.048.309
H. PROVIZIOANE (ct. 151)	17		
I. VENITURI IN AVANS (rd. 19 + 22 + 25 + 28)	18	17.102.483	14.941.220
1. Subvenții pentru investiții (ct. 475), (rd.20+21)	19	17.100.006	14.938.745
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 475*)	20	3.923.142	1.077.999
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 475*)	21	13.176.864	13.860.746
2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) (rd.23+24)	22	2.477	2.475
Sume de reluat într-o perioada de pana la un an (ct. 472*)	23	2.477	2.475
Sume de reluat într-o perioada mai mare de un an (ct. 472*)	24		
3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478) (rd.26+27)	25		

Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 478*)	26		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 478*)	27		
Fondul comercial negativ (ct.2075)	28		
J. CAPITAL ȘI REZERVE			
I. CAPITAL (rd. 30+31+32+33+34)	29	1.600.800	1.600.800
1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	30	1.600.800	1.600.800
2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	31		
3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	32		
4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	33		
5. Alte elemente de capitaluri proprii (ct. 1031)	34		
II. PRIME DE CAPITAL (ct. 104)	35		
III. REZERVE DIN REEVALUARE (ct. 105)	36	28.268.841	28.268.841
IV. REZERVE (ct.106)	37	7.180.279	7.180.279
Acțiuni proprii (ct. 109)	38		
Câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	39		
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	40		
V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă)	SOLD C (ct. 117)	41	0
	SOLD D (ct. 117)	42	16.056.960
VI. PROFITUL SAU PIERDEREA LA SFÂRȘITUL PERIOADEI DE RAPORTARE			
	SOLD C (ct. 121)	43	809.907
	SOLD D (ct. 121)	44	0
Repartizarea profitului (ct. 129)	45		
CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 29+35+36+37-38+39-40+41-42+43-44-45)	46	21.802.867	22.552.552
Patrimoniul public (ct. 1016)	47		
Patrimoniul privat (ct. 1017)	48		
CAPITALURI - TOTAL (rd. 46+47+48) (rd.04+09+10-13-16-17-18)	49	21.802.867	22.552.552

Suma de control F10 : 671513718 / 1204542874

*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

**) Solduri debitoare ale conturilor respective.

***) Solduri creditoare ale conturilor respective.

Rd.06 - Sumele înscrise la acest rând și preluate din contul 267 reprezintă creanțele aferente contractelor de leasing financiar și altor contracte asimilate, precum și alte creanțe imobilizate, scadente într-o perioadă mai mică de 12 luni.

ADMINISTRATOR,

INTOCMIT,

Numele și prenumele

IDOLU IULIAN DANIEL

Numele și prenumele

URSU MARIUS

Semnătura _____

Calitatea

11—DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura _____

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

Formular
VALIDAT

CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE

la data de 30.06.2016

Cod 20

- lei -

Denumirea indicatorilor	Nr. rd.	Realizari aferente perioadei de raportare	
		01.01.2015- 30.06.2015	01.01.2016- 30.06.2016
A	B	1	2
1. Cifra de afaceri netă (rd. 02+03-04+05+06)	01	14.221.395	16.303.466
Producția vândută (ct.701+702+703+704+705+706+708)	02	14.221.395	16.303.466
Venituri din vânzarea mărfurilor (ct. 707)	03		
Reduceri comerciale acordate (ct. 709)	04		
Venituri din dobânzi înregistrate de entitățile radiate din Registrul general și care mai au în derulare contracte de leasing (ct.766*)	05		
Venituri din subvenții de exploatare aferente cifrei de afaceri nete (ct.7411)	06		
2. Venituri aferente costului producției în curs de execuție (ct.711+712)			
Sold C	07		
Sold D	08		
3. Venituri din producția de imobilizări necorporale și corporale (ct.721+ 722)	09		
4. Venituri din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 755)	10		
5. Venituri din producția de investiții imobiliare (ct. 725)	11		
6. Venituri din subvenții de exploatare (ct. 7412 + 7413 + 7414 + 7415 + 7416 + 7417 + 7419)	12		
7. Alte venituri din exploatare (ct.751+758+7815)	13	1.319.164	556.098
-din care, venituri din fondul comercial negativ (ct.7815)	14		
-din care, venituri din subvenții pentru investiții (ct.7584)	15	1.319.164	539.000
VENITURI DIN EXPLOATARE – TOTAL (rd. 01+ 07 - 08 + 09 + 10 + 11 + 12 + 13)	16	15.540.559	16.859.564
8. a) Cheltuieli cu materiile prime și materialele consumabile (ct.601+602)	17	1.668.694	1.466.188
Alte cheltuieli materiale (ct.603+604+606+608)	18	64.140	67.821
b) Alte cheltuieli externe (cu energie și apă)(ct.605)	19	860.330	754.991
c) Cheltuieli privind mărfurile (ct.607)	20		
Reduceri comerciale primite (ct. 609)	21		
9. Cheltuieli cu personalul (rd. 23+24)	22	4.566.029	4.756.579
a) Salarii și indemnizații (ct.641+642+643+644)	23	3.643.779	3.774.064
b) Cheltuieli cu asigurările și protecția socială (ct.645)	24	922.250	982.515
10.a) Ajustări de valoare privind imobilizările corporale și necorporale (rd. 26 - 27)	25	1.813.970	2.145.273
a.1) Cheltuieli (ct.6811+6813+6817)	26	1.813.970	2.145.273
a.2) Venituri (ct.7813)	27		
b) Ajustări de valoare privind activele circulante (rd. 29 - 30)	28		-83.282

b.1) Cheltuieli (ct.654+6814)	29		3.674
b.2) Venituri (ct.754+7814)	30		86.956
11. Alte cheltuieli de exploatare (rd. 32 la 38)	31	5.969.012	6.025.923
11.1. Cheltuieli privind prestațiile externe (ct.611+612+613+614+615+621+622+623+624+625+626+627+628)	32	5.157.662	5.329.553
11.2. Cheltuieli cu alte impozite, taxe și vărsăminte asimilate; cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale(ct. 635 +6586*)	33	564.667	570.071
11.3. Cheltuieli cu protecția mediului înconjurător (ct. 652)	34		
11.4 Cheltuieli din reevaluarea imobilizărilor corporale (ct. 655)	35		
11.5. Cheltuieli privind calamitățile și alte evenimente similare (ct. 6587)	36		
11.6. Alte cheltuieli (ct.651+ 6581+ 6582 + 6583 + 6588)	37	246.683	126.299
Cheltuieli cu dobânzile de refinanțare înregistrate de entitățile radiate din Registrul general si care mai au in derulare contracte de leasing (ct.666*)	38		
Ajustări privind provizioanele (rd. 40 - 41)	39	-34.684	-6.509
- Cheltuieli (ct.6812)	40		
- Venituri (ct.7812)	41	34.684	6.509
CHELTUIELI DE EXPLOATARE – TOTAL (rd. 17 la 20 - 21 +22 + 25 + 28 + 31 + 39)	42	14.907.491	15.126.984
PROFITUL SAU PIERDEREA DIN EXPLOATARE:			
- Profit (rd. 16 - 42)	43	633.068	1.732.580
- Pierdere (rd. 42 - 16)	44	0	0
12. Venituri din interese de participare (ct.7611+7612+7613)	45		
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	46		
13. Venituri din dobânzi (ct. 766*)	47	296	184
- din care, veniturile obținute de la entitățile afiliate	48		
14. Venituri din subvenții de exploatare pentru dobânda datorată (ct. 7418)	49		
15. Alte venituri financiare (ct.762+764+765+767+768+7615)	50	341.009	324.900
- din care, venituri din alte imobilizări financiare (ct. 7615)	51		
VENITURI FINANCIARE – TOTAL (rd. 45+47+49+50)	52	341.305	325.084
16. Ajustări de valoare privind imobilizările financiare și investițiile financiare deținute ca active circulante (rd. 54 - 55)	53		
- Cheltuieli (ct.686)	54		
- Venituri (ct.786)	55		
17. Cheltuieli privind dobânzile (ct.666*)	56	100.719	207.953
- din care, cheltuielile în relația cu entitățile afiliate	57		
Alte cheltuieli financiare (ct.663+664+665+667+668)	58	372.248	392.264
CHELTUIELI FINANCIARE – TOTAL (rd. 53+56+58)	59	472.967	600.217
PROFITUL SAU PIERDEREA FINANCIAR(Ă):			
- Profit (rd. 52 - 59)	60	0	0
- Pierdere (rd. 59 - 52)	61	131.662	275.133

VENITURI TOTALE (rd. 16 + 52)	62	15.881.864	17.184.648
CHELTUIELI TOTALE (rd. 42 + 59)	63	15.380.458	15.727.201
18. PROFITUL SAU PIERDEREA BRUT(Ă):			
- Profit (rd. 62 - 63)	64	501.406	1.457.447
- Pierdere (rd. 63 - 62)	65	0	0
19. Impozitul pe profit (ct.691)	66		
20. Alte impozite ne reprezentate la elementele de mai sus (ct.698)	67		
21. PROFITUL SAU PIERDEREA NET(Ă) A PERIOADEI DE RAPORTARE:			
- Profit (rd. 64 - 65 - 66 - 67)	68	501.406	1.457.447
- Pierdere (rd. 65 + 66 + 67 - 64)	69	0	0

Suma de control F20 : 257004296 / 1204542874

*} Conturi de repartizat după natura elementelor respective.

La rândul 23 - se cuprind și drepturile colaboratorilor, stabilite potrivit legislației muncii, care se preiau din rulajul debitor al contului 621 „Cheltuieli cu colaboratorii”, analitic „Colaboratori persoane fizice”.

La rândul 33 - în contul 6586 „Cheltuieli reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale” se evidențiază cheltuielile reprezentând transferuri și contribuții datorate în baza unor acte normative speciale, altele decât cele prevăzute de Codul Fiscal.

ADMINISTRATOR,

Numele și prenumele

IDOLU IULIAN DANIEL

Semnătura _____

INTOCMIT,

Numele și prenumele

URSU MARIUS

Calitatea

11—DIRECTOR ECONOMIC

Semnătura _____

Formular
VALIDAT

Nr.de înregistrare în organismul profesional:

DATE INFORMATIVE

F30 - pag. 1

Cod 30

la data de 30.06.2016

- lei -

- lei -

I. Date privind rezultatul inregistrat	Nr. rd.	Nr.unitati		Sume
A	B	1	2	
Unitați care au inregistrat profit	01	1	1.457.447	
Unitați care au inregistrat pierdere	02			
Unitați care nu au inregistrat nici profit nici pierdere	03		0	
II Date privind platile restante	Nr. rd.	Total, din care:	Pentru activitatea curenta	Pentru activitatea de investitii
A	B	1=2+3	2	3
Plati restante – total (rd.05 + 09 + 15 la 19 + 23)	04	4.750.499	4.750.499	
Furnizori restanți – total (rd. 06 la 08)	05	1.305.119	1.305.119	
- peste 30 de zile	06	267.737	267.737	
- peste 90 de zile	07	129.671	129.671	
- peste 1 an	08	907.711	907.711	
Obligatii restante fata de bugetul asigurarilor sociale – total (rd.10 la 14)	09			
- contributii pentru asigurari sociale de stat datorate de angajatori, salariati si alte persoane asimilate	10			
- contributii pentru fondul asigurarilor sociale de sanatate	11			
- contribuția pentru pensia suplimentară	12			
- contributii pentru bugetul asigurarilor pentru somaj	13			
- alte datorii sociale	14			
Obligatii restante fata de bugetele fondurilor speciale si alte fonduri	15			
Obligatii restante fata de alti creditorii	16	3.445.380	3.445.380	
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetul de stat	17			
Impozite si taxe neplatite la termenul stabilit la bugetele locale	18			
Credite bancare nerambursate la scadenta – total (rd. 20 la 22)	19			
- restante dupa 30 de zile	20			
- restante dupa 90 de zile	21			
- restante dupa 1 an	22			
Dobanzi restante	23			
III. Numar mediu de salariati	Nr. rd.	30.06.2015		30.06.2016
A	B	1	2	
Numar mediu de salariati	24	233	226	
Numarul efectiv de salariati existenti la sfarsitul perioadei, respectiv la data de 30 iunie	25	240	235	

IV. Dobânzi, dividende și redevențe plătite în cursul perioadei de raportare. Subvenții încasate și creanțe restante	Nr. rd.	Sume (lei)
A	B	1
Venituri brute din dobânzi plătite către persoanele fizice nerezidente , din care:	26	
- impozitul datorat la bugetul de stat	27	
Venituri brute din dobânzi plătite către persoanele fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	28	
- impozitul datorat la bugetul de stat	29	
Venituri brute din dobânzi plătite către persoane juridice nerezidente, din care:	30	
- impozitul datorat la bugetul de stat	31	
Venituri brute din dobânzi plătite către persoane juridice asociate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	32	
- impozitul datorat la bugetul de stat	33	
Venituri brute din dividende plătite către persoanele fizice nerezidente , din care:	34	
- impozitul datorat la bugetul de stat	35	
Venituri brute din dividende plătite către persoanele fizice nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	36	
- impozitul datorat la bugetul de stat	37	
Venituri brute din dividende plătite către persoane juridice nerezidente , potrivit prevederilor art. 229 alin. (1) lit. c) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, din care:	38	
- impozitul datorat la bugetul de stat	39	
Venituri brute din redevențe plătite către persoane fizice nerezidente, din care:	40	
- impozitul datorat la bugetul de stat	41	
Venituri brute din redevențe plătite către persoane fizice nerezidente din state membre ale Uniunii Europene, din care:	42	
- impozitul datorat la bugetul de stat	43	
Venituri brute din redevențe plătite către persoane juridice nerezidente, din care:	44	
- impozitul datorat la bugetul de stat	45	
Venituri brute din redevențe plătite către persoane juridice asociate*) nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	46	
- impozitul datorat la bugetul de stat	47	
Redevențe plătite în cursul perioadei de raportare pentru bunurile din domeniul public, primite în concesiune, din care:	48	45.529
- redevențe pentru bunurile din domeniul public plătite la bugetul de stat	49	45.529
Redevență minieră plătită la bugetul de stat	50	
Redevență petrolieră plătită la bugetul de stat	51	
Chirii plătite în cursul perioadei de raportare pentru terenuri ¹⁾	52	
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente , din care:	53	
- impozitul datorat la bugetul de stat	54	
Venituri brute din servicii plătite către persoane nerezidente din statele membre ale Uniunii Europene, din care:	55	
- impozitul datorat la bugetul de stat	56	
Subvenții încasate în cursul perioadei de raportare, din care:	57	

F30 - pag. 3

- subvenții încasate în cursul perioadei de raportare aferente activelor	58		
- subvenții aferente veniturilor, din care:	59		
- subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă **)	60		
Creanțe restante , care nu au fost încasate la termenele prevăzute în contractele comerciale și/sau în actele normative în vigoare, din care:	61		
- creanțe restante de la entități din sectorul majoritar sau integral de stat	62		
- creanțe restante de la entități din sectorul privat	63		
V. Tichete de masa	Nr. rd.	Sume (lei)	
A	B	1	
Contravaloarea tichetelor de masa acordate salariaților	64	244.604	
VI. Cheltuieli efectuate pentru activitatea de cercetare - dezvoltare ***)	Nr. rd.	30.06.2015	30.06.2016
A	B	1	2
Cheltuieli de cercetare - dezvoltare (65=66+69):	65	0	0
- după surse de finanțare (rd. 66=67+68)	66	0	0
- din fonduri publice	67		
- din fonduri private	68		
- după natura cheltuielilor (rd. 69=70+71)	69	0	0
- cheltuieli curente	70		
- cheltuieli de capital	71	0	0
VII. Cheltuieli de inovare ****)	Nr. rd.	30.06.2015	30.06.2016
A	B	1	2
Cheltuieli de inovare	72		
VIII. Alte informații	Nr. rd.	30.06.2015	30.06.2016
A	B	1	2
Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale (ct. 4094)	73		
Avansuri acordate pentru imobilizări corporale (ct. 4093)	74		
Imobilizări financiare, în sume brute (rd. 76 + 84)	75		
Acțiuni deținute la entitățile afiliate, interese de participare, alte titluri imobilizate și obligațiuni, în sume brute (rd. 77 la 83)	76		
- acțiuni cotate emise de rezidenți	77		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	78		
- părți sociale emise de rezidenți	79		
- obligațiuni emise de rezidenți	80		
- acțiuni emise de organisme de plasament colectiv emise de rezidenți	81		
- acțiuni și parti sociale emise de nerezidenți	82		
- obligațiuni emise de nerezidenți	83		
Creanțe imobilizate, în sume brute (rd. 85+86)	84		

- creanțe imobilizate în lei și exprimate în lei, a caror decontare se face în funcție de cursul unei valute (din ct. 267)	85		
- creanțe imobilizate în valută (din ct. 267)	86		
Creanțe comerciale, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 4091 + 4092 + 411 + 413 + 418), din care:	87	16.154.760	17.099.093
- creanțe comerciale externe, avansuri pentru cumpărări de bunuri de natura stocurilor și pentru prestări de servicii acordate furnizorilor externi și alte conturi asimilate, în sume brute (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413 + din ct. 418)	88		
Creanțe neîncasate la termenul stabilit (din ct. 4091 + din ct. 4092 + din ct. 411 + din ct. 413)	89	13.090.188	13.305.585
Creanțe în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 425 + 4282)	90		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (din ct. 431 + 437 + 4382 + 441 + 4424 + 4428 + 444 + 445 + 446 + 447 + 4482), (rd.92 la 96)	91	733.135	540.745
- creanțe în legatură cu bugetul asigurărilor sociale (ct.431+437+4382)	92	216.018	198.096
- creanțe fiscale în legatură cu bugetul statului (ct.441 +4424+4428+444+446)	93	460.422	286.156
- subvenții de încasat(ct.445)	94		
- fonduri speciale - taxe și varsăminte asimilate (ct.447)	95		
- alte creanțe în legatură cu bugetul statului(ct.4482)	96	56.695	56.493
Creanțele entității în relațiile cu entitățile afiliate(ct.451)	97		
Creanțe în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului neîncasate la termenul stabilit (din ct. 431 + din ct. 437 + din ct. 4382 + din ct. 441 + din ct. 4424 + din ct. 4428 + din ct. 444 + din ct. 445 + din ct. 446 + din ct. 447 + din ct. 4482)	98		
Alte creanțe (ct. 453 + 456 + 4582 + 461 + 471 + 473 + 4662), (rd.100 la 102)	99	1.351.380	1.185.326
- decontări privind interesele de participare, decontări cu acționarii/asociații privind capitalul, decontări din operațiuni în participatie (ct.453+456+4582)	100		
- alte creanțe în legatură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât creanțele în legatură cu instituțiile publice (instituțiile statului) (din ct. 461 + din ct. 471 + din ct.473+4662)	101	1.351.380	1.185.326
- sumele preluate din contul 542 'Avansuri de trezorerie' reprezentând avansurile de trezorerie, acordate potrivit legii și nedecontate până la data de 30 iunie (din ct. 461)	102		
Dobânzi de încasat (ct. 5187) , din care:	103		
- de la nerezidenți	104		
Valoarea împrumuturilor acordate operatorilor economici *****)	105		
Investiții pe termen scurt, în sume brute (ct. 501 + 505 + 506 + 507 + din ct.508), (rd.107 la 113)	106		
- acțiuni cotate emise de rezidenți	107		
- acțiuni necotate emise de rezidenți	108		

- părți sociale emise de rezidenți	109		
- obligațiuni emise de rezidenți	110		
- acțiuni emise de organisme de plasament colectiv rezidente	111		
- acțiuni emise de nerezidenți	112		
- obligațiuni emise de nerezidenți	113		
Alte valori de încasat (ct. 5113 + 5114)	114		
Casa în lei și în valută (rd.116+117)	115	32.904	46.859
- în lei (ct. 5311)	116	32.135	46.750
- în valută (ct. 5314)	117	769	109
Conturi curente la bănci în lei și în valută (rd.119+121)	118	3.523.028	1.205.055
- în lei (ct. 5121), din care:	119	732.139	925.638
- conturi curente în lei deschise la bănci nerezidente	120		
- în valută (ct. 5124), din care:	121	2.790.889	279.417
- conturi curente în valută deschise la bănci nerezidente	122		
Alte conturi curente la bănci și acreditive, (rd.124+125)	123		
- sume în curs de decontare, acreditive și alte valori de încasat, în lei (ct. 5112 + 5125 + 5411)	124		
- sume în curs de decontare și acreditive în valută (din ct. 5125 + 5414)	125		
Datorii (rd. 127 + 130+ 133 + 136 + 139 + 142 + 145 + 148 + 151 + 154 + 157 + 158 + 161 + 162+ 164 + 165 + 170 + 171 + 172 + 178)	126	33.590.663	29.194.458
Împrumuturi din emisiuni de obligațiuni , în sume brute (ct. 161),(rd. 128 +129)	127		
- în lei	128		
- în valută	129		
Dobanzi aferente împrumuturilor din emisiuni de obligațiuni în sume brute (ct.1681), (rd.131 +132)	130		
- în lei	131		
- în valuta	132		
Credite bancare interne pe termen scurt (ct. 5191 + 5192 + 5196 + 5197), (rd. 134+135)	133	8.947.000	12.658.800
- în lei	134		
- în valută	135	8.947.000	12.658.800
Dobanzile aferente creditelor bancare interne pe termen scurt(din ct. 5198), (rd. 137+138)	136		
- în lei	137		
- în valuta	138		
Credite bancare externe pe termen scurt (ct.5193+5194 +5195), (rd. 140+141)	139		
- în lei	140		
- în valută	141		
Dobanzi aferente creditelor bancare externe pe termen scurt (din ct.5198), (rd. 143+144)	142		
- în lei	143		
- în valuta	144		

Credite bancare pe termen lung (ct. 1621 + 1622 + 1627), (rd.146+147)	145		
- în lei	146		
- în valută	147		
Dobanzi aferente creditelor bancare pe termen lung (din ct.1682) (rd.149+150)	148		
- în lei	149		
- în valuta	150		
Credite bancare externe pe termen lung (ct. 1623 + 1624 + 1625) (rd.152+153)	151		
- în lei	152		
- în valută	153		
Dobanzi aferente creditelor bancare externe pe termen lung (din ct.1682), (rd. 155+156)	154		
- în lei	155		
- în valuta	156		
Credite de la trezoreria statului si dobanzile aferente (ct. 1626 + din ct. 1682)	157		
Alte împrumuturi și dobânzile aferente (ct. 166 + 1685 + 1686 + 1687) (rd. 159+160)	158	45.630	
- în lei si exprimate în lei, a caror decontare se face în functie de cursul unei valute	159	45.630	
- în valută	160		
Alte împrumuturi și datorii asimilate (ct. 167), din care:	161		15.133
- valoarea concesiunilor primite (din ct. 167)	161a		
Datorii comerciale, avansuri primite de la clienți și alte conturi asimilate, în sume brute (ct. 401 + 403 + 404 + 405 + 408 + 419), din care:	162	15.722.035	8.419.503
- datorii comerciale externe , avansuri primite de la clienti externi si alte conturi asimilate, în sume brute (din ct.401+din ct.403 +din ct. 404 + din ct. 405 + din ct. 408 + din ct.419)	163		
Datorii în legătură cu personalul și conturi asimilate (ct. 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281)	164	308.657	324.023
Datorii în legătură cu bugetul asigurărilor sociale și bugetul statului (ct. 431 + 437 + 4381 + 441 + 4423 + 4428 + 444 + 446 + 447 + 4481) (rd.166 la 169)	165	5.895.723	5.110.567
- datorii în legatura cu bugetul asigurarilor sociale (ct.431+437+4381)	166	369.446	595.844
- datorii fiscale în legatura cu bugetul statului (ct.441+4423+4428+444+446)	167	2.581.639	2.127.185
- fonduri speciale - taxe si varsaminte asimilate (ct.447)	168	924.754	58.353
- alte datorii în legatura cu bugetul statului (ct.4481)	169	2.019.884	2.329.185
Datoriile entitatii în relatiile cu entitatile afiliate (ct.451)	170		
Sume datorate actionarilor / asociatilor (ct.455)	171		
Alte datorii (ct. 269 + 453 + 456 + 457 + 4581 + 4661 + 462 + 472 + 473 + 478 + 509) (rd.173 la 177)	172	2.671.618	2.666.432

-decontari privind interesele de participare , decontari cu actionarii /asociatii privind capitalul, decontari din operatii in participatie (ct.453+456+457+4581)	173	2.190.695	2.190.695
-alte datorii in legatura cu persoanele fizice si persoanele juridice, altele decat datoriile in legatura cu institutiile publice (institutiile statului) 2) (din ct.462+din ct.472+din ct.473+4661)	174	480.923	475.737
- subventii nereluate la venituri (din ct. 472)	175		
- varsaminte de efectuat pentru imobilizari financiare si investitii pe termen scurt (ct.269+509)	176		
- venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)	177		
Dobânzi de plătit (ct. 5186)	178		
Valoarea împrumuturilor primite de la operatorii economici *****)	179		
Capital subscris vărsat (ct. 1012), din care:	180	1.600.800	1.600.800
- acțiuni cotate 3)	181		
- acțiuni necotate 4)	182	1.600.800	1.600.800
- părți sociale	183		
- capital subscris varsat de nerezidenti (din ct. 1012)	184		
Brevete si licente (din ct.205)	185		
IX. Informatii privind cheltuielile cu colaboratorii	Nr. rd.	30.06.2015	30.06.2016
A	B	1	2
Cheltuieli cu colaboratorii (ct. 621)	186		
X. Informații privind bunurile din domeniul public al statului	Nr. rd.	30.06.2015	30.06.2016
A	B	1	2
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în administrare	187		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului aflate în concesiune	188		
Valoarea bunurilor din domeniul public al statului închiriate	189		
XI. Informații privind bunurile din proprietatea privată a statului supuse inventarierii cf. OMFP nr. 668/2014	Nr. rd.	30.06.2015	30.06.2016
A	B	1	2
Valoarea contabilă netă a bunurilor 5)	190		

XII. Capital social vărsat	Nr. rd.	30.06.2015		30.06.2016	
		Suma (lei)	% 6)	Suma (lei)	% 6)
A	B	Col.1	Col.2	Col.3	Col.4
Capital social vărsat (ct. 1012) 6), (rd. 192 + 195 + 199 + 200 + 201 + 202)	191	1.600.800	X	1.600.800	X
- deținut de instituții publice, (rd. 193+194)	192	1.280.640	80,00	1.280.640	80,00
- deținut de instituții publice de subordonare centrală	193	1.280.640	80,00	1.280.640	80,00
- deținut de instituții publice de subordonare locală	194				
- deținut de societățile cu capital de stat, din care:	195				
- cu capital integral de stat	196				
- cu capital majoritar de stat	197				
- cu capital minoritar de stat	198				
- deținut de regii autonome	199				
- deținut de societăți cu capital privat	200				
- deținut de persoane fizice	201				
- deținut de alte entități	202	320.160	20,00	320.160	20,00
XIII. Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice *****)		Nr. rd.	Sume (lei)		
A		B	30.06.2015	30.06.2016	
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la valoarea nominală), din care:		203			
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate		204			
Creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice (la cost de achiziție), din care:		205			
- creanțe preluate prin cesionare de la persoane juridice afiliate		206			
XIV. Venituri obținute din activități agricole *****)		Nr. rd.	Sume (lei)		
A		B	30.06.2015	30.06.2016	
Venituri obținute din activități agricole		207			

ADMINISTRATOR,**INTOCMIT,**

Numele si prenumele

IDOLU IULIAN DANIEL

Numele si prenumele

URSU MARIUS

Semnatura _____

Calitatea

11-DIRECTOR ECONOMIC

Semnatura _____

**Formular
VALIDAT**

Nr.de inregistrare in organismul profesional:

*) Pentru statutul de 'persoane juridice asociate' se vor avea în vedere prevederile art. 258 lit. b) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**) Subvenții pentru stimularea ocupării forței de muncă (transferuri de la bugetul statului către angajator) - reprezintă sumele acordate angajatorilor pentru plata absolvenților instituțiilor de învățământ, stimularea șomerilor care se încadrează în muncă înainte de expirarea perioadei de șomaj, stimularea angajatorilor care încadrează în munca pe perioada nedeterminată șomeri în vârstă de peste 45 de ani, șomeri întreținători unici de familie sau șomeri care în termen de 3 ani de la data angajării îndeplinesc condițiile pentru a solicita pensia anticipată parțială sau de acordare a pensiei pentru limita de vârstă, ori pentru alte situații prevăzute prin legislația în vigoare privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă.

*** Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de cercetare-dezvoltare, respectiv cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, dezvoltarea tehnologică și inovarea, stabilite potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare. Cheltuielile se vor completa conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 299/27.10.2012.

**** Se va completa cu cheltuielile efectuate pentru activitatea de inovare conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 995/2012 al Comisiei din 26 octombrie 2012 de stabilire a normelor de punere în aplicare a Deciziei nr. 1.608/2003/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind producția și dezvoltarea statisticilor comunitare în domeniul științei și al tehnologiei, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, seria L, nr. 299/27.10.2012.

***** În categoria operatorilor economici nu se cuprind entitățile reglementate și supravegheate de Banca Națională a României, respectiv Autoritatea de Supraveghere Financiară, societățile reclassificate în sectorul administrației publice și instituțiile fără scop lucrativ în serviciul gospodăriilor populației.

***** Pentru creanțele preluate prin cesionare de la persoane juridice se vor completa atât valoarea nominală a acestora, cât și costul lor de achiziție.

Pentru statutul de 'persoane juridice afiliate' se vor avea în vedere prevederile art. 7 pct. 26 lit. c) și d) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

***** Conform art. 11 din Regulamentul Delegat (UE) nr. 639/2014 al Comisiei din 11 martie 2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1307/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme privind plățile directe acordate fermierilor prin scheme de sprijin în cadrul politicii agricole comune și de modificare a anexei X la regulamentul menționat, '(1) ... veniturile obținute din activitățile agricole sunt veniturile care au fost obținute de un fermier din activitatea sa agricolă în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (c) din regulamentul menționat (R (UE) 1307/2013), în cadrul exploatației sale, inclusiv sprijinul din partea Uniunii din Fondul european de garantare agricolă (FEGA) și din Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR), precum și orice ajutor național acordat pentru activități agricole, cu excepția plăților directe naționale complementare în temeiul articolelor 18 și 19 din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Veniturile obținute din prelucrarea produselor agricole în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013 ale exploatației sunt considerate venituri din activități agricole cu condiția ca produsele prelucrate să rămână proprietatea fermierului și ca o astfel de prelucrare să aibă ca rezultat un alt produs agricol în sensul articolului 4 alineatul (1) litera (d) din Regulamentul (UE) nr. 1307/2013.

Orice alte venituri sunt considerate venituri din activități neagricole.

(2) În sensul alineatului (1), 'venituri' înseamnă veniturile brute, înaintea deducerii costurilor și impozitelor aferente. ...'.

1) Se vor include chiriile plătite pentru terenuri ocupate (culturi agricole, pășuni, fânețe etc.) și aferente spațiilor comerciale (terase etc.) aparținând proprietarilor privați sau unor unități ale administrației publice, inclusiv chiriile pentru folosirea luciului de apă în scop recreativ sau în alte scopuri (pescuit etc).

2) În categoria 'Alte datorii în legătură cu persoanele fizice și persoanele juridice, altele decât datoriile în legătură cu instituțiile publice (instituțiile statului)' nu se vor înscrie subvențiile aferente veniturilor existente în soldul contului 472.

3) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care sunt negociabile și tranzacționate, potrivit legii.

4) Titluri de valoare care conferă drepturi de proprietate asupra societăților, care nu sunt tranzacționate.

5) Se va completa de către operatorii economici cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare.

6) La secțiunea 'XII Capital social vărsat', la rd. 192-202, în col. 2 și col. 4 entitățile vor înscrie procentul corespunzător capitalului social deținut în totalul capitalului social vărsat, înscris la rd. 191.

