

Nr. 5.290 /20.08.2019

Către: Adunarea Generală a Acționarilor S.N. AIT-TV S.A.

De la: Consiliul de Administrație al S.N. AIT-TV S.A.

**Raportul privind activitatea de administrare a S.N. Aeroportul
Internațional Timișoara Traian Vuia S.A. în semestrul I 2019**
(art.55, alin.(1), OUG 109/2011)

Schimbările semnificative în situația afacerilor

1. În luna ianuarie 2019 Wizz Air a anunțat alocarea aeronavei cu numărul 3 pe Aeroportul Internațional Timișoara începând cu luna iulie 2019, și deschiderea a 4 noi rute (Billund, Baden-Baden, Nurnberg și Doncaster, fiecare cu câte 2 zboruri pe săptămână) și creșterea frecvențelor de operare pe alte 6 rute deja operate: Londra de la 7 la 12 zboruri/săptămână, Memmingen de la 3 la 5 zboruri/săptămână, Dortmund de la 2 la 4 zboruri/săptămână, Paris de la 2 la 3 zboruri/săptămână, Bari de la 2 la 3 zboruri/săptămână și Bruxelles de la 2 la 3 zboruri/săptămână.

2. Administrația aeroportului a reușit atragerea unei noi companii aeriene care să opereze curse regulate de pasageri de pe Aeroportului Internațional Timișoara, respectiv compania aeriană Eurowings (a 4-a companie low-cost din Europa după traficul realizat în anul 2018). Astfel, în luna ianuarie 2019, Eurowings a anunțat deschiderea rutei Timișoara-Stuttgart cu o frecvență de 3 zboruri/săptămână, începând cu 3 iunie 2019.

3. În luna ianuarie 2019 s-a dat ordinul de începere la lucrărilor pentru constuirea unui nou terminal, care este destinat pasagerilor care sosesc de pe cursele externe. Valoarea totală a investiției este de 30,3 milioane de lei, din care aproximativ 50% sunt din fonduri proprii ale Aeroportului, iar restul – fonduri europene și fonduri ale Ministerului Transporturilor.

4. În luna iunie 2019 compania aeriană Eurowings, a 4-a companie low-cost din Europa după numărul de pasageri transportați în anul 2018, a început operarea rutei Timișoara-Stuttgart cu o frecvență de 3 zboruri/săptămână.

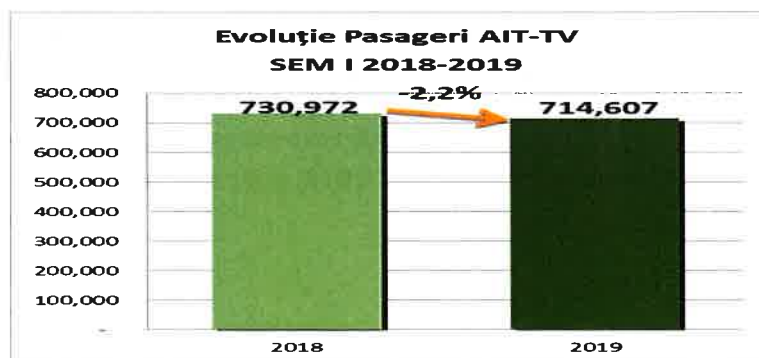
Aspectele externe care ar putea afecta performanța întreprinderii publice sau perspectivele sale strategice

1. Manifestarea unor presiunii pe costurile de operare ale companiilor aeriene, venite pe de o parte din creșterea cotației barilului de petrol (cel mai ridicat nivel din ultimii 3 ani) iar pe de altă parte a costurilor cu salariile personalului navigant, reprezintă un impediment în dezvoltarea companiilor pe piața din România, o piață cu un yield scăzut în comparație cu piețele central vestice ale Europei. Este o provocare pentru toate companiile aeriene să se mențină pe o piață foarte dinamică, unde bătălia este focalizată pe preț. Rezultatul provocărilor din aviație este surprins de către cei de la Bloomberg: în ultimele 12 luni au intrat în faliment un număr de 21 de companii aeriene din diferite colțuri ale lumii, inclusiv Europa.

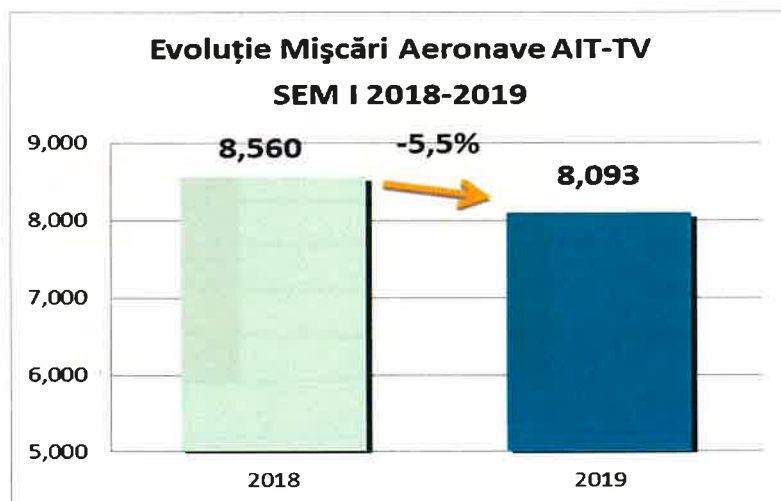
2. Prelungirea menținerea restricțiilor de operare pentru avioanele Boeing 738 MAX reprezintă un impediment în dezvoltarea traficului aerian în întreaga lume, inclusiv în România, deoarece menținerea la sol a aeronavelor de tip B7378 MAX afectează capacitatea de operare a multor companii aeriene care operează și în România (Ryanair, Turkish Airlines, LOT, Blue Air). Astfel companiile aeriene care dețin în flotă Boeing 738 MAX sunt obligate să își reducă activitățile pe unele baze în calendarului pentru iarna lui 2019 și să înghețe deschiderea de noi rute din programul de vara 2020.

Informații privind traficul înregistrat de Aeroportul Internațional Timișoara

În semestrul I al anului 2019, Aeroportul Internațional Timișoara a înregistrat, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2018 o **scădere a numărului de pasageri** cu 2,2%. Astfel, dacă în perioada ianuarie-iunie 2018, au călătorit de pe aeroportul din Timișoara **730.972** de pasageri, în aceeași perioadă a anului 2019 au călătorit un număr de **714.607 pasageri**.



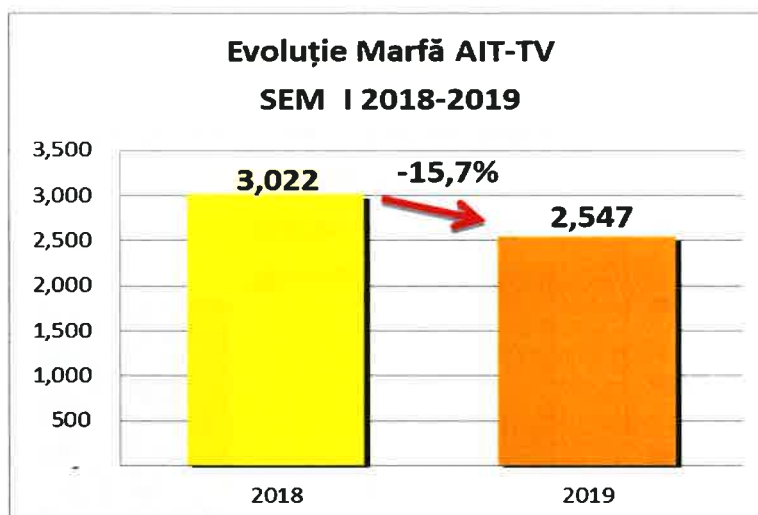
O descreștere de 5,5% înregistrează și numărul zborurilor efectuate în perioada ianuarie-iunie 2019. Dacă în semestrul I al anului 2018 – **8.650 de aeronave** au aterizat sau decolat de pe Aeroportul din Timișoara, în aceeași perioadă a anului 2019 s-au înregistrat **un număr de 8.093 de mișcări aeronave**.



Analiza traficului pe companiile aeriene cu cea mai mare contribuție la indicatorii fizici privind rata de creștere a numărului de pasageri îmbarcați/debarcați și mișcărilor de aeronave pe Aeroportul Traian Vuia – Timișoara în semestrul I al anului 2019, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2018, prezintă următoarele rezultate:

- ✓ compania aeriană TAROM a înregistrat în semestrul I 2019, un număr de 113.310 pasageri, în creștere cu 28,2% față de anul 2018, iar numărul mișcărilor de aeronave a înregistrat o creștere de 9,4%, de la 1422 mișcări în semestrul I 2018 la 1556 mișcări în semestrul I 2019;
- ✓ compania aeriană Wizzair a înregistrat o rată de creștere de 1,8% a numărului de pasageri, transportând un număr 332.450 pasageri, numărul de mișcărilor de aeronave înregistrând o scădere de 1,9% față de anul precedent;
- ✓ compania aeriană Lufthansa a înregistrat o descreștere de 4,7% a numărului de pasageri, transportând 94.053 pasageri, numărul mișcărilor de aeronave înregistrate fiind aproape identic, 1386 față de 1388 în semestrul I 2018;
- ✓ compania aeriană Ryanair a transportat 155.209 pasageri și a efectuat un număr de 972 de mișcări aeronave, înregistrând o scădere de 22,9% a traficului de pasageri pe fondul scăderii numărului de mișcări aeronave cu 26,1%.

Transportul de marfă în semestrul I al anului 2019, comparativ cu aceeași perioadă a anului 2018, a înregistrat o scădere de 15,7%, de la 3.022 la 2.547 tone.



Situația indicatorilor de trafic și cargo în semestrul I al anului 2019 în comparație cu aceeași perioadă a anului 2018, se prezintă după cum urmează:

An	SEM I 2018	SEM I 2019	Evoluție(%)
Pasageri	730.972	714.607	-2,2%
Miscari	8.560	8.093	-5,5%
Cargo	3.022	2.547	-15,7%

1. Dezvoltarea business-ului aeroportuar și promovarea imaginii organizației, prin asigurarea realizării activităților comerciale, economico-financiare, și de marketing

I. Realizarea activităților comerciale

Principalul obiectiv al activității comerciale îl reprezintă creșterii traficului, sporirea veniturilor obținute din activitățile aeronautice și non-aeronautice, îmbunătățirii profitabilității și a utilizării capacităților aeroportuare, de a diversifica riscul și de a genera o creștere durabilă a volumului de activitate a aeroportului.

Aeroportul Internațional Timișoara Traian Vuia (AIT-TV-TV), prin politica comercială, a urmărit realizarea unui plan tarifar atractiv, care să permită creșterea volumului de activitate prin:

- ✓ Atragerea de noi companii aeriene în vederea operării de pe AIT-TV prin oferirea de discounturi pentru deschiderea de noi rute;
- ✓ Încurajarea operatorilor existenți să adauge noi destinații, prin oferirea de discounturi pentru deschiderea de noi rute;
- ✓ Încurajarea companiilor aeriene existente, prin scheme de reduceri comerciale în funcție de volumul de activitate dezvoltat (număr pasageri și număr mișcări aeronave) pe AIT-TV, care să încurajeze creșterea frecvențelor zborurilor, spre destinațiile actuale.

În semestrul I 2019 pe Aeroportul Internațional Timișoara au operat curse regulate de pasageri, 6 companii aeriene și anume: TAROM și RYANAIR (curse interne și curse externe), WIZZ AIR și LUFTHANSA (curse externe), BLUE AIR (cursă internă sezonieră) și EUROWINGS care au decolat spre un total de 21 destinații, respectiv spre 2 destinații interne – București, Iași și spre 19 destinații care asigură legătura cu 8 țări ale Europei: Bruxelles, Paris-Beauvais, Londra, Dortmund, Munchen, Frankfurt-Hahn, Memmingen, Stuttgart, Frankfurt-am-Main, Bari, Milano-Bergamo, Bologna, Roma, Treviso, Barcelona, Madrid, Valencia, Tel-Aviv și Chisinau.

Mentionăm faptul că, Aeroportul Internațional Timișoara aplică o politică de preț comună, pentru toți operatorii bazată pe activitatea și traficul adus de aceștia. **Pentru**

companiile aeriene – tarife sunt publice, ele fiind regăsite în Aeronautical Information Publication România (<https://www.aisro.ro/>) unde sunt listate tarife practicate de toate cele 16 aeroporturi din România. Aceste tarife sunt aplicabile în mod egal și nediscriminatoriu pentru toți operatorii aerieni.

În fundamentarea nivelului tarifelor practicate de AIT-TV sunt luate în considerare costurile de exploatare și costurile investiționale la care se adăuga o marjă minimă de profitabilitate.

În baza unei analize de tipul cost-volum-profit, aeroportul are publicată o grilă de discounturi pentru serviciul de aterizare aeronave și serviciul îmbarcare pasageri, care ține cont de volumul de trafic dezvoltat pe AIT-TV (număr de mișcări aeronave, respectiv număr de pasageri).

De asemenea, AIT-TV a fost primul aeroport din România care realizează o schemă specială pentru stimularea deschiderii de noi rute de către companiile aeriene fără ajutor de stat. Această schemă presupune reducerea în cuantum de 75% a tarifelor de operare timp de 24 de luni.

Prin schemă de stimulare pentru înființare de noi rute, în semestrul I 2019, s-au aprobat deschiderea, începând cu luna august 2019 a 4 noi rute de către compania Wizz Air, și anume Billund, Doncaster/Sheffield, Nurenberg și Karlsruhe/Baden-Baden.

În ceea ce privește serviciile non-aeronautice pentru închirierea spațiilor comerciale și a contravalorii serviciului pentru parcare autovehiculelor, tarifele aplicate sunt publice și nediscriminatorii.

II. Realizarea activităților economico-financiare

În urma activității economice desfășurate în semestrul I al anului 2019 au rezultat, în principal, următoarele rezultate economico-financiare:

- ✓ **Venituri totale realizate** sunt în suma de 26.173 mii lei, rezultând o realizare a veniturilor în proporție de 100,58 % a BVC aprobat;
- ✓ **Cheltuieli totale realizate** sunt în suma de 24.593 mii lei, rezultând o realizare de 103,36% a prevederilor din BVC-ul aprobat;

- ✓ **Plățile restante** sunt in suma de 0 mii lei;
- ✓ **Creanțele restante** în suma de 1.645 mii lei, față de prevederile din BVC-ul aprobat in suma de 1.385 mii lei;
- ✓ **Cheltuieli de exploatare la 1.000 lei venituri din exploatare realizate** de 957,8 lei în raport cu ținta planificată de 957 lei din Planul de Administrare nr.7744/04.11.2015;
- ✓ **Rentabilitatea economică realizată** de 2,83% în raport cu ținta planificată la 31.12.2019 de 2,64% din Planul de Administrare nr.7744/04.11.2015.

III. Realizarea activitățile de marketing și de promovarea a imaginii aeroportului

În semestrul I 2019, în sfera marketingului și a activităților de promovarea a imaginii aeroportului, activitățile biroului de marketing și relații publice au constat în promovarea destinațiilor disponibile de pe AIT-TV, gestionarea eficientă a activităților de relații publice, precum și menținerea unei imagini pozitive a aeroportului.

Principalele activități desfășurate de către biroului de marketing și relații publice al AIT-TV au constat în:

- ✓ Asigurarea procesului de informare a publicului prin biroul Informații aerogara, Call-Center, web-site, pagină Facebook;
- ✓ Elaborarea si expedierea răspunsurilor cu privire la solicitările venite pe legea informațiilor publice 544/2001 si pe OUG 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor;
- ✓ Culegerea si prelucrarea de informații privind activitatea curenta a SN AIT TV si a proiectelor in derulare pentru transmiterea acestor informații in mediul extern al companiei: mass-media, autorități și instituții publice, colaboratori;
- ✓ Asigurarea materialelor informative în incinta AIT (flyere, afișe, pliante, hărți);
- ✓ Publicarea informațiilor utile pasagerilor și promovarea destinațiilor disponibile de pe AIT-TV în mediul online și în presa scrisă;

- ✓ Realizarea și transmiterea lunară a materialelor pentru newsletter-ul Asociației Aeroporturilor din România;
- ✓ Realizarea și difuzarea la nivel local, regional și național de materiale publicitare și comunicate de presă;
- ✓ Promovarea în mediul online prin intermediul rețelei de socializare Facebook. În prezent pe rețeaua de socializare, AIT-TV are peste 16.000 de urmăritori;
- ✓ Gestionarea paginii web a aeroportului www.aerotim.ro, prin actualizarea permanentă a informațiilor cu privire la activitatea aeroportului;
- ✓ Promovarea AIT în cadrul FUTURE AIRPORT - revistă internațională cu tematică specifică de aviație și în cadrul revistei SUCCESUL;
- ✓ Realizarea unui eveniment de promovare a destinației operate de noua companie aeriană EUROWINGS, începând din luna iunie 2019 - (conferință de presă, 3 iunie 2019 la Salonul Oficial);
- ✓ Acțiuni cu caracter tematic – 1 și 8 martie, Sărbători Pascale, 18 martie – 113 ani de la primul zbor al lui Traian Vuia;
- ✓ Cooperare la vizitele organizate în Timișoara, cu ocazia "Președinției României la Consiliul Uniunii Europene" prin branduirea zonelor de tranzit a delegațiilor oficiale și menținerea legăturii cu organizatorii pe parte de relații publice ai CJT;
- ✓ Participare la Târgul de Turism Timișoara (1-3 martie 2019, Timișoara, CCIAT) și la Târgul de Turism al României (22-23 februarie 2019, București, Romexpo);
- ✓ Realizare eveniment de promovare a celor 4 destinații operate de compania aeriană WIZZAIR, începând din luna iulie 2019 - anunțat inițial cu începere operare din septembrie 2019 (conferință de presă, 17 ianuarie 2019 la Salon Oficial);
- ✓ Promovarea destinațiilor cu zbor charter de vacanță: Antalya, Zakynto, Heraklion, Skyathos, Hurghada, Hammamet;
- ✓ Participarea în acțiunea de pregătire a mitingului aerian TIMIȘOARA AIRSHOW 2019.

2. Implementarea strategiei de resurse umane

În semestrul I al anului 2019 în domeniul managementului resurselor umane au fost realizate activitățile planificate în conformitate cu obiectivele stabilite în Planul de Management și proiectul de BVC al AIT-TV-TV pe 2019, iar rezultatele obținute asigură premisele pentru îndeplinirea obiectivelor și a indicatorilor de performanță planificați pe întreg anul 2019.

În urma activităților de management al resurselor umane desfășurate în semestrul I al anului 2019 au rezultat următoarele rezultate:

În cadrul activităților specifice de resurse umane s-a înregistrat în semestrul I 2019 un **număr mediu de aproximativ 240 de salariați**, în raport cu numărul mediu de **240 planificat** în BVC al AIT-TV pe întreg anul 2019. Numărul mediu de salariați înregistrat este în măsură să contribuie favorabil la atingerea indicatorilor de productivitate planificați la nivelul societății, după cum urmează:

- ✓ Realizarea unei Cheltuieli cu personalul la 1.000 lei Cifra de Afaceri de 267 lei în semestrul I 2019 în raport cu 340 lei ținta planificată din Planul de Administrare nr.7744/04.11.2015.
- ✓ Realizarea indicelui anualizat de productivitatea muncii pe semestrul I 2019 de 217.174 lei în raport cu 130.600 lei ținta planificată din Planul de Administrare nr.7744/04.11.2015.

În cadrul SN AIT-TV-TV SA s-au desfășurat **activitățile de instruire interne și externe** planificate în conformitate cu obiectivele de dezvoltare fixate, în domeniile de siguranță, securitate, management și alte domenii specifice (dezvoltare, psi, operational, tehnic, administrativ și altele) după cum urmează:

- ✓ 130 de salariați au participat la diferite forme de instruire aprobate în cadrul unor programe de formare/perfecționare profesională internă/externă, realizând în total aproximativ 6640 de ore;
- ✓ În conformitate cu Programul de pregătire profesională periodică internă și evaluare a personalului Handling Bagaje implicat în activități în zona de operațiuni aeriene a aeroportului pe anul 2019 cu nr. 1157 / 18.02.2019 și Programul de pregătire profesională periodică internă și evaluare a personalului Handling/ Deservire Aeronave la sol implicat în activități în zona de operațiuni aeriene a aeroportului pe anul 2019 cu nr. 999 / 12.02.2019 și cu Planul de pregătire și verificare a aptitudinilor fizice ale angajaților Compartimentului P.S.I. – P.C. pe anul 2019 cu nr. 1154 / 18.02.2019, angajații Compartimentului Handling Rampa, Deservire Aeronave și P.S.I. – P.C. au fost instruiți profesional.

Începând cu data de 01.04.2017 în cadrul SN AIT-TV SA a fost implementată Politica și *Procedura de evaluare a performanței angajaților*. Aceasta conține în principal două modalități specifice de evaluare, prin obiective / indicatori de performanță specifici stabiliți sau pe baza criteriilor generale de evaluare comunicate. Această procedură a permis *cascadarea* obiectivelor și a indicatorilor cheie de performanță a societății către compartimente și responsabilii activităților importante desfășurate în cadrul societății.

În lunile aprilie și iulie 2019, salariații din cadrul AIT-TV au fost evaluați din punct de vedere al performanței profesionale realizate în trimestrul I și II din 2019, în conformitate cu prevederile procedurii în vigoare. Astfel un număr de 186 de salariați, (82 de salariați în trimestrul I și 104 de salariați în trimestrul al II-lea) fiind încadrați în categorii de performanță bonusabile, au beneficiat de bonusul de performanță trimestrial în conformitate cu prevederile din CCM al AIT-TV și fondul de bonusare aprobat prin BVC al AIT-TV.

În vederea implementării și aplicării **sistemului de management al performanței** în cadrul AIT-TV, membrii comitetului de performanță în colaborare cu directorii și coordonatorii au urmat pașii din procedura privind evaluarea performanțelor angajaților, cele mai importante activități desfășurate fiind următoarele:

- ✓ Estimarea de performanță pe trimestrul I și II 2019 primită de la directori / coordonatori și validarea acesteia de către Comitetul de Performanță;
- ✓ Planificarea și desfășurarea evaluării, în cazul formularelor de evaluare pe baza criteriilor generale, respectiv pe baza de obiective;
- ✓ Medierea și soluționarea cazurilor/ situațiilor specifice;
- ✓ Finalizarea ciclului trimestrial de evaluare și stimulare a performanței angajaților prin corelarea calificativului de performanță cu recompensa acordată (bonus de performanță).

3. Implementarea strategiei de dezvoltare a infrastructurii- Investiții, Calitate, Administrativ

I. Direcția Investiții și-a desfășurat activitatea pentru îndeplinirea următoarelor obiective importante de dezvoltare:

În cadrul obiectivului specific - *Dezvoltarea pe baza extinderii și modernizării permanente a zonelor operaționale și publice și a diversificării serviciilor aeroportuare și conexe, pe baze legale, planificate și aprobate*, s-au realizat următoarele activități importante, după cum urmează:

1. Construire terminalului sosiri curse externe pasageri

Activități realizate:

a) Finalizarea documentației necesare evaluării cererii de finanțare a proiectului de investiții

Activități realizate:

1. Inițierea contractului de lucrări nr. 13272/18.12.2018 și emiterea ordinului de începere a acestora cu data de 14.01.2019;
2. Inițierea contractului de asistență tehnică din partea proiectantului și a celui privind dirigenția de șantier;
3. Predarea amplasamentului „liber de sarcini” în data de 04.01.2019;
4. Emiterea primei notificări către societatea care realizează asistența tehnică pentru realizarea coordonării dintre proiectul tehnic al Terminalului sosiri și Studiul de fezabilitate al Terminalului plecări;
5. Recepționarea Dispoziție de Șantier nr. 1;
6. Emiterea hotărârilor AGA în formatul solicitat de DGOIT privind clauzele contractuale de la art. 2, alin 23 și 24 din contractul de finanțare nr. 24/18.12.2018;
7. Refacerea documentației de avizare a indicatorilor tehnico – economici ai proiectului de investiții de către MT;
8. Inițierea procedurii de transfer a terenului alocat construirii din domeniul privat în domeniul public al statului;
9. Asigurarea condițiilor de implementare a terenului prin remedierea disfuncționalităților identificate pe timpul procesului de construire în ședințele tehnice de coordonare săptămânale cu participarea beneficiar – constructor – asistență tehnică;
10. Transmiterea primei cereri de rambursare aferentă procedurilor finalizate în perioada de implementare a proiectului, Până al data de 18.12.2018. Cererea de rambursare a fost respinsă în baza prevederilor contractului de finanțare prevăzute la art. 2 alin. 23;
11. Realizarea monitorizării proiectului de investiții și transmiterea către DGOIT a rapoartelor de progres săptămânale și lunare.
12. Raportarea lunară a stadiului lucrărilor către C.A. al aeroportului.

b) Urmărirea îndeplinirii clauzelor nr. 23 și 24 din contractului de finanțare

Clauza 23 - În termen de 3 luni de la semnarea contractului de finanțare, Beneficiarul va transmite la MT Hotărârea de Guvern pentru trecerea imobilului (teren cu sau fără construcții), pus la dispoziția proiectului, pe care urmează a se construi terminalul de sosiri curse externe pasageri, din proprietatea privată a statului în proprietatea publică a statului:

1. Documentul a fost inițiat în termen
2. Nu s-a obținut HG de transfer a proprietății terenului.
3. Documentația a fost avizată la nivel MT, MJ și MF.

Clauza 24 - Referitor la benzile transportatoare, beneficiarul va face demersurile necesare pentru aprobarea indicatorilor tehnico-economici la nivel corespunzător. Beneficiarul nu va lansa licitația pentru achiziția acestora, decât ulterior avizării indicatorilor tehnico economici revizuiți la nivel corespunzător pentru a nu periclita implementarea proiectului

1. S-a emis avizul CTE și Ordinul MT nr. 932/10.06.2019 de avizare a indicatorilor tehnico – economici revizuiți;
2. S-a demarat procedura de licitație pentru achiziția sistemelor independente pentru transportul bagajelor de cală cu conveiere de mari dimensiuni.

b) Urmărirea implementării contractului de lucrări nr. 13272 / 18.12.2018

Activități realizate:

1. Lucrările de construire sunt în etapa de edificare a infrastructurii și a suprastructurii
2. Elementele de rezistență din beton turnat și beton prefabricat au fost montate în termen
3. Carcasele de buloane aferente suprastructurii metalice au fost montate
4. S-a finalizat hidroizolația exterioară a fundației
5. Contractul privind lucrările de execuție se derulează în conformitate cu graficul asumat de constructor
6. Contractul de asistență tehnică din partea proiectantului se derulează fără sincope
7. Contractul de dirigenție de șantier se derulează fără sincope
8. Contractul privind activitățile de SSM se derulează fără sincope

2. Construirea Terminalul de pleări curse externe

Activități realizate:

1. Coordonarea revizuirii Studiului de fezabilitate pentru îndeplinirea cerințelor de principiu privind soluția tehnică emise de consilierii din cadrul JASPERS;
2. Finalizarea Studiului de fezabilitate, Analiza multicriterială, Analiza Cost / Beneficiu Și Devizul General;
3. Documentația de avizare a indicatorilor tehnico – economici a fost transmisă către Ministerul Transporturilor pentru aprobare;
4. S-au elaborat documentele pentru avizarea proiectului de investiții de către CA și aprobarea de către AGA;
6. S-a emis ordinul de începere a serviciilor de consultanță pentru redactarea cererii de finanțare.

3. Achiziția de Autospeciale PSI și sistem integrat pentru controlul de securitate (APISISICS)

Activități realizate:

1. Documentația privind cererea de finanțare a fost transmisă pentru evaluare prin sistemul electronic MySMIS cu nr. 126171 din 12.09.2018. În data de 16.01.2019 s-a primit prima solicitare de clarificări;
2. S-a întocmit documentația pentru avizarea investiției la nivelul AGA;
3. S-a întocmit documentația pentru avizarea investiției la nivelul CTE al MT / Guvernul României;
4. S-au întocmit memoriile justificative și caietele de sarcini pentru realizarea procedurilor de achiziții.
5. Proiectul de investiții a fost avizat prin Hotărârea AGEA 4/15.04.2019;
6. Indicatorii tehnico – economici ai Achiziției Autospeciale PSI a fost avizat prin OMT nr. 984/27.06.2019;
7. Indicatorii tehnico – economici ai Achiziției Sistemului Integrat de control de securitate sunt supuși consultării publice pe site-ul MT, începând cu data de 10.07.2019;
8. S-a inițiat procedura de achiziții publice a Autospecialelor PSI;
9. S-au întocmit memoriile justificative și caietele de sarcini pentru realizarea procedurii de achiziție a SICS, care sunt în etapa de analiză a ANAP.

4. Realizarea obiectivului investițional Extindere Hală Cargo

Activități realizate:

1. S-a recepționat Proiectului tehnic aferent obiectivului investițional;
2. Au fost demarate procedurile de avizare a proiectului și s-au obținut avizele ISU, ANAF, DSP, MAPN, MLS, ISC.

II. Compartimentul Calitate/SCIM/Avize și-a desfășurat activitatea pentru îndeplinirea următoarelor obiective principale:

1. Activități pe linie de Calitate/SCIM/Avize

- ✓ Am întocmit, a fost aprobat și auditat Planul de dezvoltare SCIM în cadrul SN AIT TV, pentru anul 2019;
- ✓ S-a elaborat studiul de oportunitate privind introducerea standardului de calitate ISO-9001/2015 (anexat), în cadrul SN AIT TV SA;
- ✓ S-a demarat în avans, elaborarea Manualul Sistemului de Management al Calității, care descrie sistemul de management al calitatii, în cadrul SN AIT TV;
- ✓ S-a demarat elaborarea Listei minimale cu proceduri obligatorii pentru fiecare compartiment din cadrul SN AIT TV, realizată în proporție de 75%. Urmează difuzarea

acesteia către direcții și stabilirea termenelor de elaborare a procedurilor pentru fiecare direcție/compartiment;

✓ Au fost elaborate și înaintate, documente specifice pentru obținere avize pentru obiectivele:

- Electroalimentare terminal sosiri externe pasageri;
- Electroalimentare SRM;
- Modificare rețea utilizare gaze naturale.

✓ Au fost primite avizele de la : FiberLink, Statul Major al Apărării , AACR, pentru "Post-Trafo pentru Terminal sosiri externe pasgeri" și au fost înaintate către SC Cons-Electrificarea Instalații pentru depunerea documentației, în vederea obținerii autorizației de construire, la primăria Ghiroda;

✓ S-a primit autorizație de construire și s-a depus oferta la E-Distribuție pentru obiectivul "Lucrări de electroalimentare SRM";

✓ Mai sunt de primit avize de la: IRC –Vest și DelGrid-Gaz(ultimele avize necesare) pentru obiectivul - "Modificare rețea utilizare gaze naturale de joasă și scăzută presiune", din cauza faptului că ICR-Vest a solicitat, în mod obligatoriu, elaborarea unei expertize ale instalației existente și a proiectului tehnic. A fost făcută achiziția serviciilor de expertiză.

2 Obiective de Securitatea și Sănătatea în Muncă (SSM) și Mentenanță

S-a avut în vedere continuarea îmbunătățirii întregului registru de activități privind securitatea și sănătatea în muncă, mentenanța și reparațiile aferente infrastructurii, astfel încât să fie asigurate:

✓ Continuitatea măsurilor de conformare la prevederile normelor în vigoare, prin monitorizarea efectuării controalelor medicale periodice și a celor specifice (psihologic, de siguranță a circulației) pentru personalul angajat în cadrul AIT-TV, menționând faptul că din 15.06.2019 a încetat contractul cu prestatorul de servicii externe S.S.M., iar pentru desfășurarea în legalitate a activității a fost numit în funcția de Inspector prevenire și protecție S.S.M. un angajat propriu;

✓ Menținerea infrastructurii aeroportuare, a tehnicii aeroportuare, din cadrul AIT-TV și a capacităților funcționale la parametri proiectați, realizarea unei exploatare și asigurarea unei mentenanțe preventive și menținerea acestora în stare de disponibile, conform PLANULUI de VERIFICĂRI PERIODICE, pentru suprafețele de mișcare și a inspecțiilor și verificărilor la sistemul de balizaj.

III. Activitățile importante desfășurate în cadrul Direcției Administrative:

Activitățile importante desfășurate în cadrul Compartimentului Infrastructură:

- ✓ Întreținerea clădirilor (spații interioare, aerogări pasageri, birouri, alte încăperi) prin lucrări de reparații pereti și zugrăveli;
- ✓ Reamenajarea spațiilor (hale, garaje, birouri) în care își desfășoară activitatea comp. Auto;
- ✓ Reamenajarea grupurilor sanitare destinate pasagerilor (aerogară-zona de preboarding plecări curse internaționale);
- ✓ Repararea și curățarea în profunzime a zonelor de acces în aerogară (suprafețe din granit și pavaj);
- ✓ Vopsirea stâlpilor de curent din cadrul P2;
- ✓ Reparația și placarea cu alucobond a corpului administrativ A;
- ✓ Refacerea hidroizolației de pe acoperișul clădirii ce deservește ca Uzină Electrică a AIT;
- ✓ Demararea lucrărilor de reamenajare și reparații a clădirii ce a deservit ca Centru de Emisie al AIT;
- ✓ Placarea stâlpilor din cadrul aerogării;
- ✓ Recondiționarea suprafețelor de pavaj și granit de la intrarea în aerogară;
- ✓ Refacerea hidroizolației de la corpul administrativ A, și de la clădirea Uzinei Electrice;
- ✓ Achiziția și montajul de aparate de aer condiționat la clădirile administrative și ale colaboratorilor (birouri rent-a-car);
- ✓ Întreținerea și mentenanța centralelor termice;
- ✓ Asigurarea utilizării instalațiilor de apă la casa de pompe, grupuri sanitare aerogări – 30 buc., grupuri sanitare clădiri administrative – 10 buc;
- ✓ Realizarea dezinfecției trimestriale în toate clădirile aparținând AIT-TV;
- ✓ Desfundarea și vidanajarea foselor septice și a decantorului;
- ✓ Lucrări de întreținere și reparații medii la chilere și ventiloconvectoare din aerogări și a unităților de aer condiționat din spațiile administrative ale aeroportului - cu angajații proprii, iar deranjamente care au necesitat intervenții s-au realizat cu firma autorizată;
- ✓ Instalarea de aparate de aer condiționat în birourile administrative-corp B;
- ✓ Întreținerea terenurilor din zona de siguranță;
- ✓ Curățarea sălilor din aerogară, a birourilor, igienizarea grupurilor sanitare, curățarea aeronavelor;
- ✓ Asigurarea colectării selective și transportul deșeurilor menajere;
- ✓ Asigurarea necesarului de birotică pentru angajații aeroportului;
- ✓ Tundere și aerisire gazon, tundere și fasonare plante ornamentale, tratare cu îngrășământ, tratare cu soluții și substanțe împotriva bolilor și dăunătorilor, reglarea și întreținerea sistemului de irigat, întreținerea iazurilor din vecinătatea Corpului Administrativ A;
- ✓ Achiziția de jardiniere de piatră și plante decorative pentru dotarea parcurilor AIT destinate pasagerilor.

Activitățile importante desfășurate în cadrul Compartimentului IT și Comunicații:

- ✓ Asigurarea funcționalităților ghișeelor de check-in, porților de îmbarcare și a sistemului de preboarding;
- ✓ Verificarea aparaturii (AT/AD și Comunicații): camere de luat vederi, DVR-uri, monitoare, tastaturi, rețea, soft;
- ✓ Instalarea de camere de supraveghere noi, refacere trasee, reparare camere existente;
- ✓ Extinderea și reconfigurarea sistemului de detecție și avertizare în cazul incendiilor în spațiile noi amenajate în zona garajelor auto și salonului VIP plecări externe;
- ✓ S-a finalizat instalarea sistemului de management al parcarilor și implementarea acestuia pe noile fulxuri de acces;
- ✓ Achiziționarea servere noi și începerea migrării serverelor vechi pe cele noi;
- ✓ Monitorizarea și întreținerea tuturor sistemelor IT&C ale aeroportului (TVCI, Sonorizare, Control Acces, Automate plată parcare, bariere parcare auto, Sonorizare, Afișare curse, Telefonie/Radio, Avertizare Incendii, Aparate raze X).

Activitățile importante desfășurate în cadrul Compartimentului Auto:

- ✓ Lucrări de întreținere și reparații la utilajelor de pe platformă care deservește aeronavele și la celelalte autoturisme ale aeroportului;
- ✓ Asigurarea aprovizionării cu carburanții/piese de schimb/consumabile a întregului parc auto;
- ✓ Asigurarea transportului de persoane (delegații) și a legăturii aeroportului cu terți, specifice activității instituției: Bănci, C.A.S., Finanțe, C.A.R., Consiliul Județean, Primărie, Instanțe.

Activitățile importante desfășurate în cadrul Compartimentului Uzină electrică:

- ✓ Asigurarea electroalimentării obiectivelor de AIT prin asigurarea mentenanței sistemului de distribuție electrică (Echipamentele de distribuție din sala de joasă tensiune, Echipamente din sala de comandă, Tablouri electrice și de distribuție, Stații de încărcare mașini electrice);
- ✓ Instalarea unui post de transformare Robust Optional EN C-24-I-RB, post ce va deservește alimentarea cu energie electrică a noului terminal de plecări Externe al aeroportului;
- ✓ S-a asigurat funcționarea și administrarea sistemului de alimentare la 6 kV la nivelul Posturilor de transformare: PT11, PT13, PT14 și PT 15;
- ✓ Verificare și reparații curente la sistemele de iluminat (Clădiri Administrative, Terminal 1 și 2, Ateliere, Garaje, Hangare, etc);
- ✓ Asigurarea mentenanței și funcționării a telecomenzii și sistemelor de balizaj PDA pentru căile de rulare (Alpha, Bravo, Charlie – Lima);
- ✓ Asigurarea funcționării în parametrii normali a grupurilor electrogene ce deservește întregului perimetru aeroportuar;
- ✓ S-a realizat o expertiză tehnică privind resursele mecanice ale generatoarelor STRUVER, care a identificat principalele uzuri ale componentelor și pașii de urmat pentru modernizarea

acestora. Realizarea unei expertize tehnice a grupurilor electrogene ce a constat în măsurarea vibrațiilor globale, măsurarea dezechilibrului rotoric, măsurări ultrasonice pentru starea rulmenților, măsurări de termoviziune și temperatură lagăre, verificarea alinierii laser a arborilor;

✓ S-a demarat realizarea documentației necesare contractării unor lucrări de refacere a sistemului de alimentare cu energie electrică proprie (independentă de rețeaua națională) și instalarea unei surse neîntreruptibile de tensiune;

✓ S-au realizat activități curente de întreținere și supraveghere a funcționării benzilor de bagaje externe și interne și a porților culisante externe/interne;

4. Implementarea strategiei de siguranță și securitate aeronautică

Activitățile importante desfășurate în cadrul Compartimentul Siguranță Aeronautică

Obiectivul 1. Asigurarea conformității cu cerințele Reg. U.E. nr. 139/2014, Reg. U.E. nr. 73/2010 și reglementări naționale specifice	
Activități incluse	<p>1. Elaborare / revizuire reglementări locale:</p> <p>a) Elaborare Regulamentul de Circulație al Vehiculelor și Persoanelor în Zona de Activități Aeronautice (ZAA) a Aeroportului Internațional Timișoara - Traian Vuia</p> <p>b) Actualizare Procedura privind Calitatea Datelor Aeronautice (LRTR)</p> <p>c) Elaborarea Planului de Acțiuni Corective (AIT), revizia 4</p> <p>d) Actualizare informații privind obstacolele în Manualul de Aerodrom AIT-TV</p> <p>e) Elaborarea Planului de Acțiuni Corective (AIT), revizia 5</p> <p>f) Elaborarea Evaluărilor de risc aferente neconformităților din Planul de Acțiuni Corective (AIT), la care s-a solicitat prelungirea termenului de rezolvare a acestora.</p> <p>g) Elaborarea Manualului de mentenanță AIT</p> <p>2. Inspecții ale platformei de parcare aeroanave a AIT-TV</p> <p>3. Elaborarea raportului trimestrial privind viața sălbatică.</p> <p>4. Elaborare rapoarte de investigații interne incidente.</p> <p>5. Elaborare și transmitere documente către AACR referitoare la zonele de servituți aeronautice civile (ZSAC)</p>

	<p>6. Pregătirea datelor (validare, verificare) și a dovezilor în sprijinul amendării AIP (LRTR).</p> <p>7. Organizarea colectării rapoartelor voluntare și crearea condițiilor de infrastructură pentru această activitate.</p> <p>8. Întâlniri de lucru cu furnizorul de date topografice (tematici: mentenanță date aeronautice, stabilirea cerințelor necesare elaborării hărților aeronautice, zonelor de servituți).</p> <p>9. Recepționarea datelor aeronautice.</p> <p>10. Recepționarea dovezilor de la AACR referitoare la aprobarea și publicarea noilor proceduri de zbor ILS și Circling Approach.</p> <p>11. Elaborarea bazelor de amendament AIP pentru hărțile de apropiere de precizie (PATC ICAO) folosind planșele furnizate de către topogeodezi și transmiterea datelor către AIM/ROMATSA.</p> <p>12. Verificarea informațiilor AD 2.16 furnizate de către AIM/ROMATSA, în versiunea actualizată a AIP România, în temeiul bazelor de amendament AIP (pentru LRTR) aprobate de către AACR.</p> <p>13. Monitorizarea aplicării planului de pregătire profesională intern (2019).</p>
Concluzii	Elaborarea documentelor locale de siguranță necesită o abordare complexă și un timp de elaborare diferit, în funcție de domeniul de siguranță reglementat, de numărul entităților participante, de accesibilitatea și claritatea surselor de documentare utilizate - de la documentare, până la aprobare.
Obiectivul 2. Auditul intern în domeniul siguranței aeronautice	
Activități incluse	<p>Recepționarea și urmărirea punerii în aplicare a planurilor de măsuri corective transmise de către compartimentele auditate din cadrul AIT și de la agenții aeronautice auditați.</p> <p>Etapa I de audit de siguranță a compartimentelor Energetic, Dezvoltare și Investiții, PSI-PC, IT și Comunicații a avut ca obiectiv verificarea conformării cu cerințelor din reglementările internaționale/nationale, cu procedurile AIT-TV referitoare la: managementul infrastructurii, siguranța pe suprafața de mișcare, sisteme de comunicații, și adecvarea instruirii personalului. Are loc monitorizarea îndeplinirii planurilor de măsuri corective transmise de către compartimentele auditate.</p>
Concluzii	Activitățile s-au desfășurat conform planificării.

Obiectivul 3. Urmărirea punerii în aplicare a planului de măsuri corective al AACR	
Activități incluse	Urmărirea termenelor de realizare a diverselor cerințe specificate și propuneri pentru renegocierea termenelor acolo unde, din motive obiective, se impune acest lucru. Urmărirea termenelor de realizare a cerințelor specificate în PAC prin: verificarea dovezilor furnizate pentru activitățile încheiate, verificarea dovezilor pentru stadii intermediare (dacă este cazul) și notificarea responsabililor despre termene care risca să fie depășite.
Concluzii	Încadrarea în termenele stabilite pentru majoritatea obiectivelor rămase depinde foarte mult de finanțare și/sau identificarea unor soluții de siguranță alternative agreate de AACR.
Indicatori siguranță: 01.01.2019 - 30.06.2019	
Neconformități	Realizat
<p>1. Plansele caroiate din planul de urgență nu conțin informații despre punctele de alimentare cu apă, puncte de grupare, porți de acces, rute de acces, spitale din zona, zone inaccesibile, etc. - Realizat;</p> <p>2. Personalul din organigramă este insuficient - Realizat;</p> <p>3. Au fost observate mai multe autovehicule care nu aveau lumini pentru marcarea obstacolelor mobile sau ale căror lumini nu funcționau - Realizat;</p> <p>4. La descrierea suprafeței de mișcare, nu sunt exemplificate toate mijloacele de control și de ghidare, elemente cu care vor intra în contact conducătorii auto (marcaje/panouri/balizaj).Descrierile (pozele) mijloacelor vizuale existente în teren nu sunt însoțite de condițiile care le determină asupra conducătorilor auto. - Realizat;</p> <p>5. În cadrul auditului s-a constatat că există modificări pentru care nu a fost pusă în aplicare Procedura - Managementul Schimbărilor. Manualul de aerodrom nu a fost actualizat cu informațiile ce decurg din modificarea organigramei (editie nouă din 29.03.2019) - Realizat;</p> <p>6. Procedura de informare aeronautică nu cuprinde elementele stabilite prin protocolul conform PIAC BA cu Romatsa/AIS (ed.1/2018). Procedura nu cuprinde cerințele ADR.OPS.A.015. - Realizat</p> <p>7. Viața sălbatică prezintă în perimetrul aeroportuar. La verificarea consemnărilor din fișele zilnice de inspecție nu a fost regăsită această constatare - Realizat;</p> <p>8. În cadrul auditului s-a constatat că pista este contaminată cu FOD (pietre și bucăți de bitum întărit) pe zona cuprinsă între intersecțiile căilor de rulare "A" și</p>	<p>Total 8 neconformități dintre care 8 rezolvate: 100 %</p>

<p>“C”. Cu toate ca acest aspect a fost consemnat si in fisele de inspectie, nu au fost luate masuri de strangere a FOD de pe pista - Realizat.</p>	
--	--

Activitățile importante desfășurate în cadrul Compartimentul Securitate aeronautică

Obiectivul 1. Elaborarea și actualizarea manualelor, regulamentelor, procedurilor, diverselor avize, autorizații, etc.

<p>Activități incluse</p>	<p>Elaborarea următoarelor documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consultare și punct de vedere cu propuneri la Protocolul privind colaborarea unităților de transport feroviare, navale și aeriene din cadrul Min. Transporturilor cu unitățile de Poliție, Jandarmi și Poliție de Frontieră din cadrul Min. Afacerilor Interne, referitor la unele măsuri de prevenire și combatere a acțiunilor ilicite, precum și de menținere a ordinii publice în domeniul transporturilor - Elaborarea modelului de Autorizație pentru introducerea în părțile critice ale zonelor de securitate cu acces restricționat a unor articole interzise, conform prevederilor Reg. UE nr. 1998/2015, cu modificările și completările ulterioare, incluse în categoria a) din Apendicele 1-A, în scopul desfășurării activităților specifice (IJT) - Propunerile AIT cu privire la proiectul secțiunii a III a a noului Program Național de securitate Aeronautică – Măsuri de securitate, elaborat de AACR - Distribuie hărți caroiate din Planul de Urgență a AIT - Raport privind aplicarea Programului de control intern în domeniul securității aeronautice – transmis către AACR - Raport de autoevaluare aferent anului 2018 privind modul de respectare a condițiilor de certificare a Aeroportului Internațional Timișoara Traian Vuia, ca aeroport civil internațional, în conformitate cu prevederile HG 791/2009, modificată și completată prin HG 805/2016 - Procedura Salon Oficial Ed 3.0 din 08.02.2019 - Amendament 1 la Programul de Securitate aeronautică a AIT din 26.03.2019, în conformitate cu Regulamentul de punere în aplicare UE 103 /2019 și Decizia de punere în aplicare a Comisiei UE 132/2019 a) Evaluarea riscurilor și identificarea scenariilor posibile care necesită intervenția suplimentară a Jandarmeriei Române, scenariile identificate descrise, cu măsuri specifice de contracarare existente, cu forțele locale existente în dispozitiv, dar și măsuri de contracarare suplimentare. a) Website Aerotim - Elaborarea politicii de confidentialitate, politica de cookies, politica GDPR; b) Intocmire dosar pentru autorizatii de detinere si inchiriere echipamente
----------------------------------	--

	<p>de securitate, trimis catre CNCAN (Comisia Nationala pentru controlul Activitatilor Nucleare)</p> <p>c) Pregătirea măsurilor de securitate pentru evenimentul Timisoara Air Show 2019 și informare de securitate aeronautică trimisă către AACR. Organizarea evenimentului Timisoara Air Show 2019 în cooperare cu UM01930E, IPJT, IJIT, SRI, SPFA, BPTA, TRIPLE SECURITY;</p> <p>d) Organizarea comitetului de securitate AIT în data de: - 24.05.2019, pentru organizarea festivalului DISKOTECA 2019; - 16.05.2019, organizare vizita presedintelui Romaniei, respectiv organizarea mitingului aviatic 2019; - 24.04.2019, informare referitoare la Summit CE Sibiu si vizita Suveranului pontif Papa Francisc;</p> <p>e) Implementare plan de masuri pentru sporirea vigilentei personalului in 02.05.2019;</p> <p>f) Instructiuni privind sporirea vigilentei personalului in zona de operatiuni aeriene si zona publica in 06.05.2019;</p> <p>g) Instructaj de securitate privind sistemul TVCI si accesul in AIT;</p> <p>h) Autorizare Program de securitate RAS in 20.05.2019;</p> <p>i) Instructaj de securitate cu personalul RAS in 13.06.2019;</p> <p>j) Elaborare Program de pregatire in domeniul securitatii aviatiei civile a AIT, pe circuitul de aprobare;</p> <p>b) Derularea contractului de upgradare a Aplicației de monitorizare articole interzise Holisun ver 2, pentru PADP la punctele de control acces PC1 și PC2 (accesare real time), întreținere baze de date și dezvoltarea software care gestionează accesul și evidența articolelor interzise, provizii de aeroport în interiorul zonei securizate a aeroportului.</p>
Concluzii	Elaborarea de reglementări interne necesită o abordare diferită și un timp de elaborare diferit, în funcție de participanții la procesul care este necesar a fi reglementat.
Obiectivul 2. Verificarea modului de completare a documentelor specifice de acces a persoanelor care solicită acces în zonele de securitate ale aeroportului	
Activități incluse	<ul style="list-style-type: none"> - Verificarea trimestrială, actualizarea si arhivarea acestuia a bazei de date acces persoane a AIT-TV. - Verificarea și prelucrarea corespunzătoare a unui număr de 170 de dosare permanente (include verificarea antecedentelor) si 1154 dosare temporare. - Compartimentul acces - eliberare carduri, a emis facturile aferente acestora operând și modificari ale drepturilor de acces a unor vizitatori. Au fost emise permise auto permanente, permise auto acces temporar si permise temporare vizitator. Au fost imprimate fețe de card, pentru modificarea datelor persoanelor.
Concluzii	Compartimentul acces a răspuns eficient la solicitările de emitere sau modificare a cardurilor de acces, inclusiv prin asigurarea funcționării corespunzătoare a acestora.

Obiectivul 3. Gestionarea echipamentelor de securitate	
Activități incluse	Supravegherea funcționării echipamentelor de securitate Colaborarea cu personalul din Direcția Administrativă, comp. IT pentru: - derularea contractului de întreținere și dezvoltare a aplicației de monitorizare articole interzise și alte drepturi de acces Holisun ver.2 Interconectarea bazelor de date IPX și Holisun - verificarea stațiilor de lucru din rețeaua locală intranet Aerotim și realocarea IP-urilor Asigurarea permanentă a consumabilelor necesare procesării pasagerilor și PADP (pungi și cipici) Actualizarea bazei de date care conține necesarul și consumul lunar de cipici UF și pungi tip ZIP LOCK
Concluzii	Activitățile au decurs corespunzător
Obiectivul 4. Pregătirea de securitate și de specialitate	
Activități incluse	Efectuarea pregătirii de conștientizare la solicitanții de carduri de acces, respectiv activitatea de reinstruire – personal AIT și alte firme
Concluzii	Activitățile de conștientizare au decurs foarte bine, colaborarea cu solicitanții a fost bună
Obiectivul 5. Monitorizarea aplicării activităților de securitate	
Activități incluse	Verificarea activităților de control acces, supraveghere, patrulare prin rapoartele de activitate ale societății de paza, procesele verbale ale șefilor de tura, fiind confruntate cu rapoartele de activitate ale inspectorilor DSS - Inspectorii de securitate DSS au soluționat reclamațiile pasagerilor cu privire la obiecte personale pierdute sau predate în filtrele de control - Supravegherea desfășurării activităților din terminalele de pasageri, inclusiv cele de control acces și preboarding
Concluzii	În urma desfășurării acestor acțiuni, a crescut calitatea activităților desfășurate de către societatea de paza. Au fost soluționate majoritatea solicitărilor pasagerilor referitoare la obiecte confiscate sau pierdute în aeroport.
Obiectivul 6. Activități de suport și colaborare la auditurile de securitate AACR	
Activități incluse	Activități de audit AACR dispoziția nr. I/21 din 27.03.2019 (pct 1.3, 1.4 și 1.6 și cap. 12 din 300/2008) și activitate de testare T/07 din 27.03.2019.
Concluzii	Activitățile au decurs bine, fiind respectate toate prevederile legislative.
Obiectivul 7. Securitatea cibernetică – GDPR – Structura Documente clasificate/poșta specială	
Activități incluse	Securitatea cibernetică - Continuarea implementării măsurilor de securitate atât în rețeaua Aerotim cât și la infrastructura critică - Politica de Cookies și Politica de Confidențialitate pentru pagina WEB Aerotim IT, GDPR, CYBER)

	<ul style="list-style-type: none"> - Regulament privind utilizarea și securitatea Sistemelor informatice în cadrul SN Aeroportul Internațional Timișoara Traian Vuia SA (IT, GDPR, CYBER) GDPR - Contract asistenta juridica Dosar 2275/30/2015, clauze specifice Regulamentului general privind protecția datelor cu caracter personal UE nr. 679 din 27 aprilie 2016 - Acord privind protecția datelor cu caracter personal BRD Groupe Societe Generale S.A - Punct de vedere GDPR pentru contractul TSR – Wizz Air Ungaria 2024/2019 - verificarea dosarelor solicitare carduri noi 170 buc (antecedente și formular Gdpr) si avizarea formularelor Gdpr pentru vizitatori 1154 buc. Structura Documente clasificate/poșta specială - activități specifice de transport a corespondenței către AACR, MT, SRI, MAI, etc. - colaborare cu STS pentru instalarea liniei telefonice digitale, utilizată în situații de criză/urgență, pentru comunicarea cu instituțiile abilitate în domeniul ordinii și liniștii publice, respectiv în domeniul siguranței naționale.
Concluzii	Rezultatul activităților a fost bun
Indicatori de securitate: 01.01.2019 - 30.06.2019	
Realizat	Realizat
1	100%

5. Implementarea strategiei juridice

În semestrul I al anului 2019 în domeniul juridic s-au desfășurat activitățile planificate și s-au făcut toate demersurile necesare câștigării dosarelor în măsură să contribuie la implementarea țintelor strategiei juridice planificate pe întreg anul 2019. În urma activității desfășurate au rezultat, în principal, următoarele rezultate:

- Litigii cu profesioniști — câștigate - 3
- Litigii cu profesioniști — pierdute - 2
- Litigii cu profesioniști — nesoluționate - 19
- Litigii de muncă - câștigate - 2
- Litigii de muncă - pierdute - 0
- Litigii de muncă — - nesoluționate — 0
- Litigii de contencios administrativ fiscal - câștigate - 0
- Litigii de contencios administrativ fiscal - pierdute - 0
- Litigii de contencios administrativ fiscal - nesoluționate - 6
- Litigii civile- câștigate — 1
- Litigii civile - pierdute - 1
- Litigii civile —nesoluționate - 1
- S-au emis 1392 de avize pentru legalitate și conformitate
- S-au formulat 42 somații în urma cărora s-a achitat suma de 140.631,96 lei și 58.516,95 euro

Activitatea juridică principală constă în asistentă, consultanță, întocmire de puncte de vedere, întâmpinări, răspuns la întâmpinări, căi de atac, precum și reprezentarea juridică în fața instanțelor judecătorești și a tribunalelor arbitrale, iar consilierii juridici au în principal o obligație de diligență, dar și de rezultat. În concluzie, menționez că s-au făcut toate demersurile necesare câștigării dosarelor și pentru o reprezentare juridică adecvată în scopul apărării intereselor societății.

6. Audit intern și Control financiar preventiv

6.1. Audit intern

Pe **semestrul I 2019** au fost realizate **4 misiuni** de audit intern, respectiv: Direcția Administrativă (Comp. Auto), Compartimentul Resurse Umane, Compartimentul Arhivă și la Direcția Operațională (Compartimentul PSI-PC).

1. Direcția Administrativă- Misiunea de audit intern la Compartimentul Auto	
Obiective	1. Verificarea înscrisurilor din foile de parcurs și alimentările cu combustibil și lubrifianți; 2. Evidența ITP-urilor pentru tot parcul auto a AIT-TV; 3. Evidența asigurărilor auto RCA – la autoturisme.
Rezultate	Nu există o evidență suficient de transparentă pentru întreg parcul auto al AIT-TV, în care să fie evidențiată printr-o fișă pentru fiecare autovehicol activitățile de întreținere din cursul anului.
Concluzii	Structura auditată are obligația să întocmească Planul de acțiune și Calendarul de implementare a recomandărilor și să raporteze periodic auditorului intern stadiul implementării acestora.
2. Misiunea de audit intern la Compartimentul Resurse Umane	
Obiective	1. Evaluarea modului de întocmire a dosarelor de personal și a fișelor de post; 2. Respectarea metodologiei privind sancțiunile și cercetarea disciplinară.
Rezultate	S-a constatat faptul că fișele de post de la anumite compartimente nu au fost actualizate ca urmare a modificării organigramei prin Decizia 2/01.02.2018 a Consiliului de Administrație.
Concluzii	Structura auditată are obligația să întocmească Planul de acțiune și Calendarul de implementare a recomandărilor și să raporteze periodic auditorului intern stadiul implementării acestora.
3. Misiunea de audit intern la Compartimentul Arhivă	
Obiective	Arhivarea documentelor instituției și eliberarea acestora conform legislației în domeniu.

Rezultate	<p>1. În perioada 11.12.2017-10.10.2018, compartimentul arhivă nu a funcționat corespunzător deoarece postul nu a mai fost ocupat. Accesarea documentelor de interes a fost făcută de către personalul compartimentelor interesate sau prin intermediul supervisorului/coordonatorului de compartiment.</p> <p>2. Nomenclatorul arhivistic al SN AIT-TV SA nu a fost revizuit din anul 2012, de când a fost întocmit și aprobat de Serviciul Județean al Arhivelor Naționale.</p>
Concluzii	Toate constatările efectuate au la bază probe de audit realizate prin chestionare și interviuri, și în urma analizei și interpretării acestora s-au formulat recomandările cuprinse în Raportul de audit intern.
4. Misiunea de audit intern la Direcția Operațională (compartimentul PSI-PC)	
Obiective	<p>1. Evaluarea modului de organizare a activității de prevenire și stingere a incendiilor;</p> <p>2. Modul de pregătire și evaluare profesională a angajaților.</p>
Rezultate	<p>1. În cursul anului 2018 au fost efectuate cursuri de pregătire profesională de către angajații Compartimentului PSI-PC, conform Planului de pregătire profesională nr.100/08.01.2018.</p> <p>2. În anul 2018, pentru cursurile externe au fost planificați și au efectuat cursuri 11 angajați ai Compartimentului PSI-PC .</p>
Concluzii	În urma evaluării modului de organizare a activității de prevenire și stingere a incendiilor, precum și a modului de pregătire și evaluare profesională a angajaților, s-a dat asigurare directorului general că activitatea se realizează în condiții corespunzătoare.

6.2 Controlul financiar preventiv (CFP)

În cadrul SN Aeroportul Internațional Timisoara – Traian Vuia SA este organizat și funcționează controlul financiar preventiv organizat conform OMP 923/2014.

Activități incluse	<p>În funcție de natura lor documentele supuse vizei de control financiar preventiv, respectă urmatorul circuit :</p> <p>1. Contracte de servicii sau achiziții – sunt prezentate în vederea obținerii vizei CFP de către Direcția Comercial- după ce în prealabil au fost vizate de compartimentul juridic – vor fi însoțite de documentele ce stau la întocmirea acestuia (ex: memorii, rapoarte de necesitate, oferte, documentația de licitație, plan de achiziții). În funcție de complexitatea și valoarea contractului viza de CFP se acorda în termen de maxim 3 zile .</p> <p>2. Facturi de achiziții bunuri , lucrari sau servicii – sunt prezentate în vederea obținerii vizei CFP de către departamentul care este responsabil de realizarea achiziției de bunuri, lucrari sau servicii și care va trebui să poarte viza “ Atest necesitatea, realitatea, exactitatea și legalitatea“. Factura va fi însoțită de raportul de necesitate în cazul în care la baza acesteia nu există un contract, proces verbal de recepție (pentru achiziții de materiale), situație de lucrări (dacă este cazul). Persoanele desemnate pentru atestarea necesității, realității, exactității și legalității, sunt desemnate prin decizia conducătorului unității. Facturile interne sau extracomunitare de achiziții se vor prezenta în termen de maxim 1 zi de la data primirii, dar nu mai târziu de 24 a lunii următoare emiterii facturii ,iar facturile de achiziții intracomunitare se vor prezenta nu mai târziu de data de 14 a lunii următoare emiterii facturii.</p> <p>Viza CFP va fi acordată în termen maxim de 1 zi.</p> <p>3. Ordinul de plată și ordinul de încasare numerar – emise de casieria unității au la bază deconturi de cheltuieli , chitanțe , ordine de deplasare etc. Viza CFP v-a fi acordată în termen maxim de 1 zi .</p> <p>4. Alte documente supuse vizei CFP: deconturi de cheltuieli, Ordine de deplasare etc. Viza CFP v-a fi acordată în maxim 1 zi după o analiză a documentelor în cauză.</p> <p>În toate cazurile de solicitare a vizei CFP, aceasta se v-a face înainte de angajarea patrimonială sau financiară a SN Aeroportul Internațional Timisoara – Traian Vuia SA</p>
Rezultate	<p>În perioada 01.01.2019-30.06.2019 au fost vizate de către compartimentul Control Financiar Preventiv următoarele documente :</p>

	<ul style="list-style-type: none">✓ Deconturi de cheltuieli : 260 poziții in valoare de 263.254.✓ Contracte de achiziții si contracte de muncă : 131 poziții in valoare de 13.484.562 lei✓ Dispoziții de plată emise de caserie : 433 poziții in valoare de 23.211.254 lei✓ State de plată : 25 poziții in valoare de 3.061.485 lei✓ Facturi fiscale : 1656 poziții in valoare de 21.248.605 lei✓ Ordine de deplasare si dispoziții de încasare : 170 poziții in valoare de 112.124 lei
Concluzii	Toate documentele vizate de control financiar preventiv au fost întocmite conform normelor in vigoare, neexistand probleme in acordare vizei de CFP.

Membrii permanenți ai Consiliului de Administratie al S.N. AIT-TV S.A.

Mocan Marian Liviu

Vicol Miruna Alexandra

Georgescu Petre Mădălin

Jichici Ciprian-Corneliu

Idolu Iulian Daniel

Întocmit,
Birou Analiză Afaceri
Șirian Sergiu

ANEXA Nr.1 la Raportul de activitate nr.5.290/20.08.2019 aferent SEMESTRULUI I 2019 referitor la evaluarea realizării indicatorilor cheie de performanță planificați pe anul 2019, conform Contractelor de Mandat nr. 6.443/10.09.2015, nr.6.664/10.09.2015, nr.6.445/10.09.2015, nr.6.447/10.09.2015, nr.7.413/01.09.2016

Nr. Crt.	Denumire indicator	U.M.	Perioada 01.01-30.06.2019			Coeficient de importanță (%)	Grad de îndeplinire ponderat (%)
			Țintă anuală	Realizat SEM I	*Gradul de îndeplinire (%)		
0	1	2	3	4	5=4/3 sau 3/4	6	7=5*6
1.	Număr pasageri	număr	860,000	714,607	166%	15%	24.9%
2.	Număr mișcări aeronave	număr	11,500	8,093	141%	15%	21.1%
3.	Indicator de siguranță	număr	4 sau 100% rezolvate	8	100%	3%	3.0%
4.	Indicator de securitate	număr/(%)	0 sau 100% rezolvate	1 100% rezolvate	100%	3%	3.0%
5.	Cheltuiala cu personalul la 1.000 lei Venituri din exploatare	lei	340	267	127%	10%	12.7%
6.	Cheltuieli de exploatare la 1.000 lei Venituri din exploatare	lei	957	957.8	99.9%	12%	11.99%
7.	Productivitatea muncii	lei/salarial	130,600	217,174	166%	10%	16.6%
8.	Viteza de rotație a datorilor de exploatare nonfinanciare pe termen scurt	zile	230	77	298%	10%	29.8%
9.	Rentabilitatea economică	%	2.64	2.83	107%	12%	12.9%
10.	Grad de îndatorare din exploatare(nonfinanciar)	%	33	14.0	236%	10%	23.6%
11.	Gradul global de îndeplinire a indicatorilor	%				100%	160%

Notă: *Gradul de îndeplinire (%) este anualizat întrucât țintele sunt anuale

MANDANT,
S.N. Aeroportul Internațional Timișoara Traian Vuia S.A.

Rerezentată prin:
Clim Mihaela
Dragomir Ioan

MANDATAR,
Membrii Consiliului de Administrație

Mocan Marian Liviu
Vicol Miruna Alexandra
Georgescu Petre Mădălin
Jichici Ciprian-Corneliu
Idolu Iulian Daniel

Întocmit,
Birou Analiză Afaceri
Șirian Sergiu

